



**Camera di Commercio  
Lecce**

## V E R B A L E N. 5

In data **15 dicembre 2025**, alle ore 10,00, nella sede camerale e mediante collegamento telematico, a seguito di regolare convocazione si é riunito il Consiglio della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura.

Sono presenti i signori:

<b>VADRUCCI Mario Domenico</b>	<b>Presidente</b>
<b>ACCOGLI Benedetto</b>	<b>Rappresentante Settore Agricoltura</b>
<b>BENISI Vincenzo</b>	<b>Rappresentante Settore Industria</b>
<b>BRUNETTA D'AMATO Federico</b>	<b>Rappresentante Settore Commercio</b>
<b>DE SARIO Aldo Raffaele</b>	<b>Rappresentante Settore Agricoltura</b>
<b>DELL'ORCO Floriana</b>	<b>Rappresentante Settore Artigianato</b>
<b>FRAGASSI Valentina</b>	<b>Rappresentante Settore Organizzazioni sindacali e dei Lavoratori</b>
<b>MAGLIO Maurizio</b>	<b>Vice Presidente</b>
<b>MAGURANO Antonio</b>	<b>Rappresentante Settore Servizi alle Imprese</b>
<b>MAZZOTTA Eleno</b>	<b>Rappresentante Settore Turismo</b>
<b>NATALE Maurilio Antonio</b>	<b>Rappresentante Settore Artigianato</b>
<b>PASTORE Federico</b>	<b>Rappresentante Settore Commercio</b>
<b>PETRACCA Giuseppe</b>	<b>Rappresentante Settore Industria</b>
<b>PRESICCE Alessandro</b>	<b>Rappresentante Settore Associazione dei consumatori e degli utenti</b>
<b>SABATO Tommaso</b>	<b>Rappresentante Settore Commercio</b>
<b>SCHIPA Antonio</b>	<b>Rappresentante Settore Commercio</b>
<b>VENNERI Giuseppe</b>	<b>Rappresentante Settore Ordini e associazioni di liberi professionisti</b>
<b>VITALI Emanuela Paola</b>	<b>Rappresentante Settore Servizi alle imprese</b>
<b>VITULANO Sergio</b>	<b>Rappresentante Settore Artigianato</b>

Partecipano mediante collegamento Google Meet i signori:

<b>MANDURINO Stefania</b>	<b>Rappresentante Settore Industria</b>
<b>TAURINO Carlo</b>	<b>Rappresentante Settore Trasporti e Spedizioni</b>

Sono assenti giustificati i signori:

<b>BUSCICCHIO Mauro</b>	<b>Rappresentante Settore Credito e Assicurazioni</b>
<b>CASILLI Patrizia Anna</b>	<b>Rappresentante Settore Commercio</b>
<b>DE GIORGI Marcello</b>	<b>Rappresentante Settore Cooperative</b>
<b>PUZZOVIO Luigi</b>	<b>Rappresentante Settore Servizi alle Imprese</b>

Per il Collegio dei Revisori dei Conti, partecipano mediante collegamento Google Meet i signori:

<b>MONGELLI Giuseppe</b>	<b>Presidente</b>
--------------------------	-------------------



**Camera di Commercio  
Lecce**

**DE FUSCO Sabina  
PIANTEDOSI Alfonso**

**Componente  
Componente**

Funge da segretario il dr. Francesco De Giorgio, Segretario Generale della Camera.

Il Presidente Vadrucci, constatata la validità della riunione essendo intervenuti 20 consiglieri, inizia la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno della odierna tornata, di seguito riportati con il relativo numero di delibera:

- 14) Comunicazioni del Presidente;
- 15) Approvazione verbale n. 4 del 07.11.2025;
- 16) Approvazione Preventivo Economico 2026-2028;
- 17) Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale Lecce (Consorzio ASI). Esame rapporti e contenzioso con la Camera di Commercio; decisioni conseguenti.

Si dà atto che:

- Il consigliere Taurino interviene da remoto durante la trattazione dell'argomento di cui alla deliberazione n. 17);
- il consigliere De Sario partecipa inizialmente da remoto, per poi intervenire in presenza durante la trattazione dell'argomento di cui alla deliberazione n. 17);
- il Presidente Vadrucci si allontana definitivamente prima della votazione sull'argomento di cui alla deliberazione n. 17).

L'intero andamento della discussione sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno risulta dalla "Trascrizione da fonte registrata" allegata al presente verbale quale parte integrante ed essenziale.

Conclusa la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 11,40.

*omissis*



**Camera di Commercio  
Lecce**

## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO CAMERALE**

### **OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO ECONOMICO 2026-2028.**

Introduce il Presidente Vadrucci che chiede al Segretario Generale di relazionare in merito.

Il dr. De Giorgio spiega che il Preventivo Economico 2026-2028, predisposto dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 66 del 27.11.2025, non presenta elementi di particolare novità rispetto al passato. A seguito di quanto disposto dal Consiglio camerale nella riunione dell'8 agosto 2025 rispetto ai progetti legati alla maggiorazione del diritto annuale del 20%, la Regione Puglia ha già espresso parere favorevole e nei prossimi mesi dovrebbe arrivare l'approvazione del Ministero.

Con l'approvazione del Preventivo economico, egli prosegue, il Consiglio procede a definire nel dettaglio le risorse da impiegare per la realizzazione dei programmi operativi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2026, risorse che risentono al momento, oltre che della mancata indicazione delle somme dei progetti legati alla maggiorazione del diritto annuale del 20%, anche della auspicata restituzione di quelle che l'Ente dovrebbe, nel frattempo, versare all'Erario per il c.d. taglia-spesa e che, nelle more, vengono previste.

Il Segretario Generale fa notare, inoltre, che nonostante il Bilancio si presenti in una versione molto ridotta in termini di risorse, da quanto si evince dai prospetti che lo compongono, l'Ente riesce comunque a investire, significativamente, in interventi economici a favore delle imprese del territorio, potendo contare su un patrimonio netto disponibile sostanzioso.

Egli passa ad analizzare le voci di maggior interesse soffermandosi in particolare sulle immobilizzazioni finanziarie atteso che, da strategia definita in sede di Relazione Previsionale e Programmatica, nel 2026 la Camera di Commercio concluderà la costituzione di due importanti fondazioni: la prima è quella sulle DMO che si occuperà di iniziative nel settore turismo, la seconda opererà sul tema dell'agricoltura.

Il dr. De Giorgio conclude facendo presente che il Bilancio si chiude con una previsione di disavanzo economico di circa 2.512.000,00 che rappresenta la parte utilizzata degli avanzi patrimonializzati.

Egli passa la parola al dr. Mongelli che procede ad illustrare per sommi punti i contenuti della Relazione predisposta con il dr. Piantedosi e la dr.ssa De Fusco e che si conclude con il parere favorevole circa l'approvazione della proposta di Preventivo economico 2026-2028.

Il Segretario Generale ricorda, infine, che il Bilancio della Camera di Commercio è corredato da quello dell'Azienda Speciale S.R.I. sul quale si è espresso a sua volta il Collegio dei revisori della stessa e nel quale è stata prevista una riduzione del contributo camerale da 180.000 a 150.000 euro.

Al termine, non essendoci interventi, il Presidente passa alla votazione dalla quale risulta che

**IL CONSIGLIO CAMERALE**



**Camera di Commercio  
Lecce**

- udita la relazione del Segretario Generale integralmente riportate nella “Trascrizione da fonte registrata” allegata al verbale della seduta;
- vista la deliberazione della Giunta camerale n. 66 del 27.11.2025 e relativi allegati con la quale è stata predisposta la proposta di Preventivo economico 2026-2028;
- esaminato il Preventivo economico 2026 dell’Azienda Speciale per i Servizi Reali alle Imprese approvato dal Consiglio di amministrazione dell’Azienda con deliberazione n. 8 del 10.12.2025 e corredato del relativo parere espresso dal Collegio dei Revisori dei conti della stessa Azienda;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei revisori dei conti della Camera nell’ambito della Relazione che viene allegata al presente provvedimento quale parte integrante ed essenziale;
- consiglieri partecipanti alla riunione n. 20;
- all’unanimità;

### **DELIBERA**

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto della presente deliberazione;
2. di fare proprio ed approvare il Preventivo Economico 2026-2028 della Camera di Commercio di Lecce, unitamente al Preventivo 2026 dell’Azienda Speciale S.R.I., negli allegati di seguito riportati che costituiscono parte essenziale ed integrante del presente provvedimento:

DG n. 66 del 27.11.2025;

All. 1 budget economico annuale anno 2026, predisposto in termini di competenza economica, secondo lo schema allegato 1 previsto dall’art. 2 comma 3 del D.M. 27.03.2013;

All. 2 budget economico pluriennale 2026-2028, previsto dall’art. 2 comma 4 del D.M.27.03.2013;

All. 3 e 4 preventivo economico annuale 2026 redatto secondo lo schema di cui all’allegato A previsto dall’art. 6 del D.P.R. n. 254/2005 (analitico e sintetico)

All. 5 prospetto delle previsioni di entrata;

All. 6 prospetto delle previsioni di spesa;

All. 7 relazione illustrativa;

All. 8 Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA);

All. 9 Preventivo Economico 2026 Azienda Speciale S.R.I.;

All. 10 Relazione del Collegio dei Revisori dei conti della Camera;

3. di pubblicare integralmente il presente provvedimento nell’Albo informatico della CCIAA ai sensi dell’articolo 32 della legge 69/2009.



**Camera di Commercio  
Lecce**

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Generale  
(dr. Francesco De Giorgio)  
Firma digitale

Il Presidente  
(Mario Domenico Vadrucci)  
Firma digitale



## **RELAZIONE AL PREVENTIVO 2026**

<b>PREMESSA.....</b>	<b>2</b>
<b>PREVENTIVO ECONOMICO 2026 (ALLEGATO “A” D.P.R. N. 254/2005) .....</b>	<b>4</b>
<b>PROVENTI CORRENTI .....</b>	<b>6</b>
<b>ONERI CORRENTI .....</b>	<b>9</b>
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI .....</b>	<b>22</b>
<b>BUDGET ECONOMICO ANNO 2026 (ALLEGATO 1 AL D.M. 27.03.2013).....</b>	<b>23</b>
<b>BUDGET ECONOMICO TRIENNIO 2026-2028 (ALLEGATO 1 AL D.M. 27.03.2013)..</b>	<b>23</b>
<b>PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DI SPESA.....</b>	<b>23</b>
<b>PIANO DEGLI INDICATORI ATTESI DEL BILANCIO (PIRA).....</b>	<b>24</b>



## PREMESSA

La stesura del preventivo economico 2026 permane nell'ambito di un complesso percorso di riforma degli enti camerali tutt'altro che concluso il quale deve tener conto della vigente normativa rappresentata dall'art.28 del D.L.n.90/2014, come modificato dalla Legge di conversione n.114/2014 che ha determinato una progressiva riduzione dell'importo del diritto annuale conclusasi nell'anno 2017, che si conferma nel 2026 pari al 50% rispetto allo stesso diritto fissato per l'anno 2014. L'Ente, al fine di mitigare tale taglio, con deliberazione del Consiglio camerale n. 11 del 08.08.2025 ha approvato, per il triennio 2026-2028, l'incremento del diritto annuale nella misura del 20% e la relativa ripartizione di tale incremento sui diversi progetti: La doppia transizione: digitale ed ecologica, Turismo, Internazionalizzazione: i punti S.E.I., Competitività delle imprese: strumenti e servizi per l'accesso alla finanza). Tale adempimento è necessario al fine di consentire ad Unioncamere la formale presentazione al Ministero della richiesta di autorizzazione all'incremento delle misure del diritto annuale, previa espressa condivisione sui programmi o progetti da parte della Regione interessata (già espressa dalla Regione Puglia), autorizzazione che avverrà con decreto del Ministro dello sviluppo economico ai sensi dell'art.18, comma 10, della Legge n.580/93.

Permane l'esigenza di completare l'attuazione del processo di riforma, da aggiornare alle evoluzioni successive del quadro post pandemico e del mutato contesto internazionale.

Il mantenimento della sostenibilità nel medio e lungo termine e l'adattamento della struttura ai nuovi contenuti imposti dalla riforma, anche per quanto concerne le funzioni da assicurare sul territorio, continuano a rappresentare la strategia prioritaria e il filo logico conduttore della programmazione, quali presupposti fondamentali sia del mantenimento dell'autonomia della Camera di commercio di Lecce che dell'opera di supporto alle imprese della circoscrizione provinciale secondo la rotta **“dal 1862 a sostegno delle imprese”**.

Di seguito sono illustrati i prospetti contabili elaborati in coerenza, con la Relazione Previsionale e Programmatica approvata dal Consiglio camerale nella seduta del 07.11.2025 ed in ossequio alle disposizioni degli artt. 6 e 7 del DPR 254/2005, in conformità con gli indirizzi del Ministero dello Sviluppo economico ora Ministro delle Imprese e del Made in Italy (da ultimo espressi nella nota



circolare n.532625 del 05.12.2017) e del D.M. 27.03.2013 che prevede la predisposizione dei seguenti documenti di previsione e programmazione:

- **budget economico annuale**, predisposto in termini di competenza economica, redatto secondo lo schema allegato 1 al citato D.M. 27.03.2013;
- **budget economico pluriennale**, che copre un periodo di 3 anni in relazione alle strategie delineate nel documento di programmazione, formulato in termini di competenza economica e redatto secondo lo schema allegato 1 al citato D.M. 27.03.2013;
- **preventivo economico annuale** redatto secondo lo schema di cui all'allegato A del D.P.R. n.254/2005, ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto;
- **relazione illustrativa**;
- **prospetto annuale delle previsioni di entrata e di spesa**, con articolazione, solo per la spesa in missioni e programmi;
- **piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA)**.



## **PREVENTIVO ECONOMICO 2026 (allegato “A” D.P.R. n. 254/2005)**

In relazione alle modalità di approntamento del Preventivo, si è provveduto a predisporre l'allegato A) in forma analitica che costituisce base di riferimento per la predisposizione del Budget direzionale. L'allegato A), ossia lo schema del Preventivo economico, presenta tre elementi informativi fondamentali:

- le voci di proventi, oneri ed investimenti;
- il dato di chiusura dell'esercizio corrente e il dato di previsione dell'esercizio in programmazione;
- le destinazioni delle singole voci nelle funzioni istituzionali della Camera di Commercio.

### **Funzioni istituzionali**

Il vigente regolamento di contabilità ha individuato 4 funzioni istituzionali:

- funzione istituzionale A) “Organi istituzionali e segreteria generale”
- funzione istituzionale B) “Servizi di supporto”
- funzione istituzionale C) “Anagrafe e servizi di regolazione del mercato”;
- funzione istituzionale D) “Studio, formazione, informazione e promozione economica”.

Si elencano, di seguito, i drivers da considerare per la ripartizione dei costi comuni tra le 4 funzioni istituzionali individuate dal Regolamento di contabilità:



Conto	Descrizione	Driver
321000	Retribuzione Ordinaria	N. dipendenti CCIAA
321003	Retribuzione straordinaria	Dipendenti (no EQ e Dirigenti)
321011	Fondo incarichi di elevata qualificazione	E.Q.
321012	Fondo risorse decentrate personale non dirigenziale	Dipendenti (no EQ e Dirigenti)
321017	Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dirigenti	Dirigenti e Segr. Generale
321018	Miglioramenti economici per rinnovi contrattuali (per vacanza contrattuale)	N. dipendenti CCIAA
322000	Oneri Previdenziali	N. dipendenti CCIAA
322003	Inail dipendenti	N. dipendenti CCIAA
325000	Oneri Telefonici	N. dipendenti CCIAA
325003	Spese consumo acqua	N. dipendenti CCIAA
325004	Spese consumo energia elettrica	Metri quadri
325005	Spese consumo gas	Metri quadri
325010	Oneri Pulizie Locali	Metri quadri
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	Metri quadri
325030	Oneri per assicurazioni	N. Dipendenti Univoco
325031	Oneri per assicurazioni - immobili	Metri quadri
325032	Oneri per assicurazioni - personale	N. dipendenti CCIAA
325041	Oneri per servizi professionali (non soggette a limiti di spesa)	N. dipendenti CCIAA
325050	Spese automazione/informatizzazione servizi	N. dipendenti CCIAA
325053	Oneri postali e di Recapito	N. dipendenti CCIAA
325056	Oneri per la Riscossione di Entrate	N. dipendenti CCIAA
325066	Oneri per facchinaggio	N. dipendenti CCIAA
325098	Buoni pasto	N. dipendenti CCIAA
325099	Spese per la formazione del personale	N. dipendenti CCIAA
325104	Spese per formazione (non soggette a limiti di spesa)	N. dipendenti CCIAA
325200	Altri costi per servizi	N. dipendenti CCIAA
326008	Noleggio strumentazione ed apparecchiature elettroniche	N. dipendenti CCIAA
327000	Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	N. dipendenti CCIAA
327006	Oneri per Acquisto Cancelleria	N. dipendenti CCIAA
327012	Oneri per Modulistica	N. dipendenti CCIAA
327017	Imposte e tasse	N. dipendenti CCIAA
343009	Altri accantonamenti	N. dipendenti CCIAA



Si illustra, di seguito, il dettaglio delle singole voci di provento e di onere.

### **PROVENTI CORRENTI**

#### 1 - DIRITTO ANNUALE

**€. 6.964.399,00**

L'art. 18 della legge n. 580/1993 stabilisce che la misura del diritto annuale è determinata annualmente con decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita l'Unioncamere e le organizzazioni di categoria maggiormente rappresentative. L'art. 28, comma 1, del D.L. n. 90 del 24.06.2014 convertito con modificazioni nella Legge n.114 del 11.08.2014, dispone **una riduzione del diritto annuale del 50% nell'anno 2026** rispetto al diritto annuale dell'anno 2014. La previsione del diritto annuale è stata effettuata sulla base dei dati forniti da Infocamere S.c.p.a, senza tener conto della maggiorazione del 20 % pur essendo l'iter autorizzativo in fase avanzata ma non ancora conclusa.

La predetta voce di euro 6.964.399,00 è costituita da:

Diritto annuale 2026	6.012.515,00
Restituzione diritto annuale	-1.000,00
Sanzioni diritto annuale	680.593,00
Interessi diritto annuale	272.291,00

viene ridotta dall'accantonamento Fondo svalutazione crediti per €2.645.244,00, di cui si tratterà in seguito in quanto costituisce una voce di onere della gestione corrente.

Per convenzione il diritto annuale è un provento diretto della funzione B Servizi di supporto.

#### 2 – DIRITTI DI SEGRETERIA

**€. 2.652.800,00**

Trattasi di provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €2.652.900,00, rettificato di euro 2.200,00 per restituzione di diritti di segreteria, della funzione D Studio, formazione, informazione e promozione economica per €100,00 e della funzione A Organi istituzionali e segreteria generale per €2.000,00.

La previsione dei diritti di segreteria al netto delle restituzioni per €2.522.300,00 e il provento oblazioni extragiudiziali ufficio sanzioni per €130.500,00 sono



determinati dal trend storico prudenziale.

### 3 – CONTRIBUTI, TRASFERIMENTI E ALTRE ENTRATE

**€. 290.210,00**

La previsione per contributi e trasferimenti è riferita per **€.187.210,00** ai proventi diretti della funzione D Studio, formazione, informazione e promozione economica relativi ai progetti “INNOCONNECT Grecia-Italia” per €.154.000,00, EXCELSIOR” per €.11.210,00, “Eccellenze in digitale” per €.3.000,00, BMTI “Promozione settore pesca e acquacoltura” per €.12.000,00, “Acceleratore imprese della pesca” per €.7.000,00. I predetti proventi si parificano con un onere per iniziative di promozione economica di pari importo.

La previsione per contributi fondo Perequativo per **€.95.000,00** è assegnata alla funzione D Studio, formazione, informazione e promozione economica per €. 80.000,00 ed è legata ai progetti “Transizione energetica” per €.35.000,00, “Turismo” per €.5.000,00, “Infrastrutture” per €.5.000,00 e “Sostegno all’export delle PMI” per €.35.000,00, alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato ed è legata al progetto “Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro” per €.15.000,00. I predetti proventi si parificano con un onere per iniziative di promozione economica di pari importo

La previsione per rimborsi e recuperi diversi per **€.8.000,00** è assegnata alla funzione B Servizi di supporto per €.1.000,00, legata ad una stima prudenziale per rimborsi e recuperi diversi ai sensi dell’art. 22, comma 1-bis, D. Lgs n.112/1999 ed alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €.7.000,00 legata ad una stima dei rimborsi spese per spedizione a domicilio firma digitale.

### 4 - PROVENTI DA GESTIONE DI BENI E SERVIZI

**€.99.100,00**

La previsione comprende proventi per:

- a) concessione in uso sale e uffici per **€.300,00**, provento diretto della funzione B Servizi di supporto. La previsione è legata ad una stima prudenziale;
- b) gestione servizi di firma digitale per **€.1.300,00**, provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è legata ad una stima prudenziale;
- c) cessione carnet ATA per **€.1.500,00**, provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è legata ad una stima prudenziale;



- d) convenzioni stipulate con i comuni della provincia di Lecce per il servizio di presidio ed assistenza delle scrivanie virtuali SUAP per **€.75.000,00**, provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è legata ad una stima prudenziale;
- e) attività di certificazione e controllo ufficio agricoltura per **€.20.000,00**, provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per controlli su olio a Denominazione di Origine Protetta (DOP) “Olio Extravergine di Oliva Terra d’Otranto”;
- f) attività di dematerializzazione libri digitali per **€.1.000,00** provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è legata ad una stima prudenziale.

5 – VARIAZIONE DELLE RIMANENZE

**€. 0,00**

Sono state previste rimanenze iniziali e finali nell’esercizio entrambe per €.43.711,00 di cui €.13.243,94 alla funzione B Servizi di supporto ed €.30.467,06 alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato.

**TOTALE PROVENTI CORRENTI**

**€.10.006.509,00**



## ONERI CORRENTI

6 – PERSONALE

**€.2.918.798,19**

A. COMPETENZE AL PERSONALE

**€. 2.143.098,19**

La previsione si riferisce alle seguenti voci:

- a. retribuzione ordinaria per **€.1.039.205,96**, in relazione ai posti in dotazione organica nelle categorie non dirigenziali per n.35 dipendenti e nella qualifica dirigenziale per n.3 dipendenti, ai sensi dei C.C.N.L. del comparto “Funzioni locali” vigenti e dei presumibili aumenti per i rinnovi contrattuali per il personale con qualifica dirigenziale e non. Si tratta di un onere diretto su ciascuna funzione sulla base dell’assegnazione del personale ai servizi dell’Ente.

La previsione include, inoltre, un maggior onere derivante dall’espletamento delle procedure concorsuali relative al reclutamento di n.5 unità di personale delle aree professionali ex C e D. Tale maggiore costo è un onere comune;

- b. retribuzione straordinaria pari ad **€.78.197,45** nei limiti della soglia prevista dalla normativa vigente e dei presumibili aumenti a seguito dei rinnovi contrattuali e nuove assunzioni; è onere comune;
- c. oneri per il finanziamento del salario accessorio (Fondo incarichi di elevata qualificazione), previsti per **€.161.392,80**, approvato con Deliberazione di Giunta camerale n.47 del 03.10.2022 (risorse decentrate personale non dirigenziale anno 2018). Gli oneri in argomento sono oneri diretti su ciascuna funzione, sulla base dell’assegnazione degli incarichi di elevata qualificazione ai servizi dell’Ente, ed onere comune per l’indennità di risultato;
- d. oneri per il finanziamento del salario accessorio del personale camerale non dirigenziale (Fondo risorse decentrate personale non dirigenziale), previsti per **€.439.035,85**. La quantificazione del Fondo è, allo stato attuale, provvisoria nei limiti del valore del fondo per l’anno 2022 approvato con deliberazione della Giunta camerale n.85 del 16.12.2024 integrati dagli incrementi contrattuali di cui al C.C.N.L. 16.11.2022 (decorrenti dal 01.01.2021) e dal presumibile rinnovo contrattuale. È un onere:

*l.* diretto a ciascuna funzione a valere sul fondo per il finanziamento dei trattamenti accessori, di cui progressione economica di categoria, indennità di responsabilità aree professionali ex cat. B, C e D, indennità di comparto (per la quota a carico del fondo) e indennità maneggio valori;



2. comune per la residua somma degli oneri al netto dell'attribuzione di cui al punto 1;
- e. oneri per il finanziamento del salario accessorio (Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato) del personale con qualifica dirigenziale, previsto provvisoriamente per **€.255.266,13**. La previsione è provvisoria ed è parametrata al Fondo 2017 costituito con deliberazione della Giunta camerale n.54 del 22.09.2025. Al riguardo, si evidenzia che il Fondo, costituito conformemente alle disposizioni contrattuali, deve essere ripartito su tutte le posizioni previste nell'assetto organizzativo dell'Ente e non è influenzato dal loro numero né dalla circostanza che alcune possano essere momentaneamente prive di titolare. Una volta costituito, le risorse destinate alla retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali prive di titolare non possono essere utilizzate per tale finalità. Analogamente le retribuzioni di risultato corrispondenti a tali posizioni dirigenziali prive di titolare non possono essere erogate se non nei limiti previsti dalle disposizioni contrattuali. Le risorse non utilizzate finanzieranno nel loro complesso la retribuzione accessoria nell'anno successivo sempreché ne sussistono le condizioni. È un onere:
1. diretto alle singole funzioni a valere sul fondo per il finanziamento dei trattamenti accessori per retribuzione di posizione dirigente;
  2. comune della residua somma al netto dello stanziato di cui al punto 1;
- f. miglioramenti economici per rinnovi contrattuali e vacanza contrattuale per **€.170.000,00**, è un onere diretto su ciascuna funzione sulla base dell'assegnazione del personale ai servizi dell'Ente per €50.000,00 ed onere comune per €120.000,00.

#### **B. ONERI SOCIALI**

**€. 533.500,00**

La previsione comprende gli oneri del personale dipendente: previdenziali per €520.000,00 ed assistenziali per €13.500,00; per gli oneri assistenziali è un onere comune, mentre per gli oneri previdenziali, è un onere:

1. diretto alle singole funzioni per la quota direttamente attribuita al costo del personale;
2. comune per la residua somma al netto dello stanziato di cui al punto 1;

#### **C. ACCANTONAMENTO AL T.F.R./I.F.R.**

**€. 172.040,00**

La previsione comprende l'accantonamento al fondo indennità di anzianità,



secondo le modalità previste dal D.L. 12.07.1982 per €.111.540,00 e l'accantonamento al T.F.R. per €.60.500,00 per le unità di personale pervenute presso la Camera di Commercio con la mobilità e rientranti nel regime previdenziale del T.F.R. ai sensi dell'art. 2120 c.c., è un onere diretto su ciascuna funzione.

**D. ALTRI COSTI €. 70.160,00**

La previsione comprende i seguenti oneri:

- a) interventi assistenziali per **€.20.160,00**; è un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- b) personale distaccato presso il Ministero delle Imprese e del Made in Italy e per il personale in distacco per motivi sindacali per **€.3.000,00**; è un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- c) concorso spese personale ex UPICA distaccato al Ministero delle Imprese e del Made in Italy per **€.8.000,00**; è un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- d) altre spese per il personale per **€.9.000,00** relativi ad accertamenti specialistici, oneri per sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008, onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- e) concorsi per **€.30.000,00**; è un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;

**7 – FUNZIONAMENTO**

**€.4.229.162,61**

La Legge di Bilancio n. 160/2019, art. 1, comma 592, ha semplificato le norme di contenimento della spesa per consumi intermedi prevedendo la possibilità di effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo non superiore al valore medio sostenuto negli esercizi finanziari 2016/2017/2018 risultante dai bilanci deliberati, corrispondente alle voci B6, B7 e B8 del Conto Economico secondo lo schema del D.M. del 27.03.2013.

Con nota Unioncamere del 27.03.2020 e circolare MEF-RGS n. 9 del 21.04.2020 è stato precisato che nel B7 non verrà considerata la voce a) relativa all'erogazione di servizi istituzionali che per l'Ente camerale costituiscono gli interventi economici, pertanto, il limite di spesa, al netto degli interventi economici, è pari ad €.2.403.938,06.



SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2016	2017	2018	Limite di spesa
B6 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARI, DI CONSUMO DI MERCI	0,00	0,00	0,0	0,0
7 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER SERVIZI	<b>2.435.140,38</b>	<b>2.390.173,53</b>	<b>2.287.371,72</b>	<b>2.370.895,21</b>
a) erogazione di servizi istituzionali	escluso dal computo			
b) acquisizione di servizi	2.190.631,51	2.314.051,81	2.211.190,52	2.238.624,61
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	23.455,15	21.104,23	19.415,27	21.324,88
d) compensi ad organi di amministrazione e controllo	221.053,72	55.017,49	56.765,93	110.945,71
B8 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	<b>53.754,11</b>	<b>34.966,04</b>	<b>10.408,41</b>	<b>33.042,85</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.488.894,49</b>	<b>2.425.139,57</b>	<b>2.297.780,13</b>	<b>2.403.938,06</b>

L'Ente ha previsto la spesa nel rispetto di tale limite anche per l'anno 2026 che risulta essere pari infatti ad **€2.403.937,85** depurato dell'incremento delle spese energetiche rispetto alle somme preventivate nel 2022, dei compensi dei componenti Consiglio, Giunta, Vicepresidente vicario e Presidente (Legge n.15/2022) e rimborso spese postali spedizioni CNS.

#### A) PRESTAZIONE DI SERVIZI

**€2.373.538,19**

Si riportano le seguenti previsioni di oneri:

- telefonici di **€3.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend;
- consumo acqua di **€3.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend;
- consumo energia elettrica di **€85.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata considerando gli attuali incrementi non assoggettati ai limiti di spesa ai sensi della Legge di Bilancio n. 160/2019, art. 1, comma 592;
- consumo gas di **€500,00**, quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend;
- pulizia locali di **€106.000,00**, quale onere comune per servizi di pulizia in convenzione Consip "Servizi di Facility Management", in proroga. La



previsione è determinata considerando un servizio di pulizia standard basso;

- f) servizi di vigilanza di **€8.200,00**, è un onere comune per servizi di vigilanza esterna notturna degli immobili camerali;
- g) servizio di manutenzione ordinaria di **€22.000,00**, relativo alle apparecchiature elettriche ed elettroniche ups, rifasatori, macchine bollatrici ed altre manutenzioni su beni presenti presso gli uffici; l'onere è diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- h) servizio di manutenzione ordinaria immobili di **€160.000,00**, in convenzione Consip "Servizi di Facility Management" in proroga. È un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- i) assicurazioni di **€5.000,00**, comprende la polizza responsabilità civile patrimoniale, amministrativa e contabile per gli amministratori; è un onere comune;
- j) assicurazioni immobili di **€7.000,00** comprende la polizza all risks patrimonio, è un onere comune;
- k) assicurazioni personale di **€8.500,00**, comprende la polizza responsabilità civile patrimoniale, amministrativa e contabile, RCT-RCO e KASKO; è un onere comune;
- l) servizi professionali non soggetti a limiti di spesa di **€22.500,00** si riferiscono a prestazioni professionali che non rientrano nella tipologia di spese soggette a limitazione per espresso chiarimento ministeriale; è un onere comune;
- m) spese legali di **€85.000,00**, quale onere diretto della funzione A Organi istituzionali e segreteria generale per €75.000,00 e della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €10.000,00. Tale spesa è prevista sulla base degli incarichi da conferire per contenziosi, per rimborsi a seguito di condanna alle spese processuali o per spese di registrazione sentenze ed è direttamente correlata al livello del contenzioso in essere;
- n) automazione/informatizzazione servizi di **€291.642,00**, spese relative ai servizi informatici forniti da Infocamere, Società consortile di informatica delle Camere di commercio, conseguenti all'acquisizione, al miglioramento delle tecnologie di automazione e al servizio di gestione informatica dei documenti di cui al DPR 28 dicembre 2000, n.445; è un onere diretto attribuito a ciascuna funzione istituzionale per €287.300,00 ed onere comune per €4.342,00;
- o) rappresentanza di **€602,57**, è un onere diretto della funzione A Organi



istituzionali e segreteria generale;

- p) postali e di recapito di **€.30.000,00** quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend attualizzato;
- q) oneri per tenuta conti correnti bancari e postali di **€.11.000,00**, onere diretto funzione B servizi di supporto. La previsione è determinata in base ad un trend attualizzato;
- r) oneri previdenziali commissioni di **€.4.000,00**, attribuito come onere diretto alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato;
- s) riscossione di entrate di **€.67.000,00**, l'onere è attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto per €.65.000,00, per aggio dovuto per la riscossione dei tributi, per spese relative all'emissione del ruolo esattoriale del diritto annuale 2023, per il servizio massivo pec invio informativa pagamento diritto annuale 2026 e sollecito diritto annuale 2023 – 2024 - 2025, per il rimborso dovuto ad Unioncamere relativo agli oneri sostenuti per la riscossione del tributo camerale incassato a mezzo modello F24 ed onere comune per €.2.000,00 per spese di riscossione su riversamenti delle sanzioni dall'ADER;
- t) mezzi di trasporto di **€.368,13**, la previsione tiene conto del limite di spesa imposto dall'art. 15 del D.L. n. 66/2014 che prevede un importo non superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi; l'onere è attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto;
- u) facchinaggio di **€.127.000,00**, riferito al servizio di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e servizio di reception, erogato nell'ambito della convenzione Consip "Servizi di Facility Management" in proroga, quale onere comune;
- v) oneri vari di funzionamento di **€.23.000,00**, quale onere diretto delle funzioni B Servizi di supporto per €.19.500,00 e C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €.3.500,00. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- w) acquisto CNS e Token USB o BK di **€.35.000,00**, onere diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato;
- x) data entry in house, servizi affidati al C.S.A. "Consorzio Servizi Avanzati" di **€.930.723,16**, è un onere diretto in relazione al livello dei servizi attribuiti a ciascun centro di costo, pertanto ripartito su ogni funzione. La previsione è stata determinata sulla base dell'andamento attualizzato del costo del servizio



rispetto al valore massimo contrattuale;

- y) onere per comunicazione, informazione e sito web di **€7.000,00**, attribuito come onere diretto alla funzione A Organi istituzionali e segreteria generale;
- z) oneri previdenziali organi di amministrazione e controllo di **€25.000,00**, attribuito come onere diretto alla funzione A Organi istituzionali e segreteria generale;
- aa) servizio cyber security di **€19.020,00**, onere diretto alla funzione A Organi istituzionali e segreteria generale;
- bb) servizio di archiviazione e stoccaggio materiale documentale di **€41.000,00**, è un onere diretto della funzione B servizi di supporto. La previsione è stata determinata sulla base del volume documentale attualmente in essere;
- cc) servizio sportello telefonico di **€95.040,00**, quale onere diretto della funzione A Organi istituzionali e segreteria generale;
- dd) pubblicità di **€53.000,00**, onere attribuito direttamente alla funzione A Organi istituzionali e segreteria generale, di cui €46.900,00 per “Pubblicità su quotidiani e periodici”, €3.900,00 per “Pubblicità su emittenti radio televisive” ed €2.200,00 per “Altre spese di pubblicità”;
- ee) fornitura buoni pasto di **€28.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- ff) formazione del personale di **€20.754,50**, onere diretto ripartito su ogni funzione per €5.154,50 e onere comune per €15.600,00;
- gg) rimborso spese missioni di **€14.187,83**, onere diretto ripartito su ogni funzione. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- hh) formazione non soggetta al limite di spesa di **€14.000,00**, quale onere comune per €8.000,00 per la partecipazione ad attività formativa rivolta a tutto il personale camerale e quale onere diretto funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €6.000,00 per l’aggiornamento del personale preposto alla certificazione di olio;
- ii) rimborso missioni non soggette al limite di spesa per **€2.000,00**, onere diretto funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato;
- jj) altri costi per servizi di **€18.500,00**, onere comune per il progetto di ricerca sulla reputazione della CCIAA di Lecce presso le aziende del territorio;



**B) GODIMENTO DI BENI DI TERZI €4.700,00**

La previsione comprende oneri per noleggio strumentazione ed apparecchiature elettroniche di **€4.700,00**, quale onere comune per €4.200,00 e onere diretto della a funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €500,00. La previsione tiene conto della razionalizzazione dell'uso di stampanti e fotocopiatori.

**C) ONERI DIVERSI DI GESTIONE € 1.047.102,46**

Si riportano le seguenti previsioni di oneri per:

- a) acquisto di libri e quotidiani **€8.150,00**, quale onere diretto delle singole funzioni per €3.150,00 ed onere comune per €5.000,00. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- b) acquisto cancelleria **€11.000,00**, è un onere comune. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- c) acquisto carnet ATA **€1.100,00**, onere attribuito direttamente alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- d) modulistica per **€1.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- e) Tari per **€50.000,00** quale onere diretto della funzione B Servizi di supporto;
- f) imposte e tasse per **€359.600,00**, quale onere diretto su ciascuna funzione per €304.600,00 ed onere comune per €55.000,00;
- g) arrotondamenti passivi e attivi per **€5,00**, quale onere e provento diretto della funzione B Servizi di supporto;
- h) Taglia spese per **€616.252,46**, onere attribuito direttamente per convenzione alla funzione B Servizi di supporto. L'onere, ai sensi dell'art. 1 comma 594 della Legge di bilancio n. 160/2019 è relativo al D.L. n. 112/2008 - risparmi di spesa previsti dall'art. 61 della Legge n. 133/2008, nella misura di **€58.632,89**, al D.L. n. 78/2010 - risparmi di spesa previsti dall'art. 6 della Legge n. 122/2010 nella misura di **€69.864,62**, al D.L. n. 95/2012 - risparmi di spesa previsti dall'art. 8 della Legge n. 135/2012 e L. n. 89/2014, nella misura di **€487.754,95** che dovranno essere versati all'Erario, entro il 30.06.2026. La sentenza n. 210/2022 della Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità



costituzionale di alcune norme di legge che obbligano le Camere di commercio a versare al bilancio dello Stato i risparmi di spesa e in attesa di conoscere le modalità attraverso le quali sarà data attuazione alla sentenza, l'Ente prudenzialmente ha previsto tale onere.

**D) QUOTE ASSOCIATIVE €.603.700,00**

Si riportano le seguenti previsioni di oneri:

a) quota di partecipazione al Fondo Perequativo intercamerale, istituito presso Unioncamere, di cui al novellato art. 18 della Legge n. 580/93, stimata in **€.170.000,00**; onere attribuito direttamente per convenzione alla funzione B Servizi di supporto;

b) quota associativa per **€.81.700,00**, di cui:

Assonautica nazionale Roma	€.2.600,00
Assonautica provinciale Lecce	€.5.000,00
Conservatorio musicale Tito Schipa di Lecce	€.600,00
ISNART s.c.p.a.	€.3.500,00
Infocamere s.c.p.a.	€.70.000,00

L'onere è attribuito direttamente per €.70.000,00 alla funzione B Servizi di supporto e per €.11.700,00 alla funzione D Studio, formazione, informazione e promozione economica.

c) quota associativa all'Unione Italiana delle Camere di commercio, stimata in **€.187.000,00**; onere attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto;

d) quota associativa all'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Puglia, stimata in **€.165.000,00**; onere attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto;

**E) ORGANI ISTITUZIONALI €.200.121,96**

La spesa è attribuita direttamente:

a) alla funzione istituzionale A Organi istituzionali e segreteria generale per €.185.430,00, di cui:

- €.44.578,00 previsione relativa al compenso Presidente,

- €.13.494,00 previsione relativa al compenso vice Presidente vicario,



- €53.976,00 previsione relativa ai compensi Giunta,
- €20.482,00 previsione relativa ai gettoni componenti Consiglio,
- €33.900,00 previsione relativa ai compensi del Collegio dei revisori ai sensi dell'art. 1 comma 1 e 2 del decreto del Ministro dello sviluppo economico del 11.12.2019, pubblicato in G.U in data 05.02.2020,
- €9.000,00 previsione relativa agli oneri per il Nucleo di Valutazione,
- €10.000,00 previsione relativa al rimborso spese per missioni organi di amministrazione e controllo.

La previsione dei gettoni e compensi componenti Consiglio, Giunta, Presidente e vicepresidente è stata determinata sulla base D.M. 13 marzo 2023 recante "Attuazione dell'art. 4-bis, commi 2-bis e 2-bis.1, della Legge 29 dicembre 1993, n. 580 e successive modificazioni ed integrazioni, recante i criteri e i limiti massimi degli emolumenti spettanti agli organi di amministrazione delle camere di commercio, nei limiti delle risorse disponibili in base alla legislazione vigente".

- b) alla funzione istituzionale C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €14.691,96 previsione relativa agli oneri delle commissioni istituzionali previste dalla vigente normativa.

## **8 - INTERVENTI ECONOMICI**

**€ 2.257.370,00**

La previsione riguarda gli oneri per progetti ed iniziative diretti alla promozione del sistema delle imprese ed allo sviluppo dell'economia del territorio, attraverso interventi direttamente gestiti dall'Ente o tramite l'erogazione di contributi a terzi.

La programmazione degli interventi economici tiene conto, inoltre, delle iniziative finanziate a valere sui progetti Excelsior, Eccellenze in digitale e Fondo Perequativo 2025–2026 per i quali l'onere si pareggia con il provento previsto di pari importo.

La programmazione degli interventi economici discende dalle linee di intervento sulle aree Strategiche contenute nella relazione previsionale e programmatica approvata con Deliberazione del Consiglio adottata nella seduta del 07.11.2025. Si precisa che, nei limiti previsti dallo stesso budget direzionale, ai sensi dell'art 13 comma 3 DPR 254/2005, con riferimento agli interventi di promozione, non espressamente definiti in sede di relazione al preventivo di cui all'articolo 7, l'utilizzo delle somme è disposto dal dirigente competente, previa approvazione della Giunta Camerale, su proposta del Segretario Generale.

La spesa è attribuita alla funzione D per €2.085.730,00 e alla funzione C per €171.640,00 ed in attuazione alle linee programmatiche dettagliate nella



## Relazione Previsionale e Programmatica.

Conto	Descrizione Conto	Cdc	Prodotto	Descrizione Prodotto	Previsione 2026
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1260027	Iniziativa "Salone Nautico del Salento"	-40.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1100009	Progetto INNOCONNECT Grecia-Italia	-154.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1210000	Iniziativa "Mercatino del gusto"	-44.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1220000	Iniziativa "Pasticciotto Day"	-24.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1230050	Iniziativa Cioccolati del mediterraneo	-60.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1230000	Iniziativa "Agro.ge.pa.ciok"	-99.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A7300000	Reti sportelli	-300.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1200000	Unione sportiva	-100.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1240000	Iniziative di supporto e promozione del sistema delle imprese	-281.520,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1250000	Iniziativa "Leverano in Fiore"	-30.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	EC04	A7110001	Progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"	-15.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A2100000	Progetto: Sostegno all'export delle PMI	-35.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1310002	Progetto "Turismo"	-5.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A3100001	Progetto "Infrastrutture"	-5.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	GC01	A4100000	La Camera di Commercio al servizio della legalità	-12.200,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A8100000	Comitato per la promozione dell'imprenditoria femminile	-20.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A9220000	UNISALENTO - convenzione DISTEBA	-30.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A7120000	Progetto Excelsior	-11.210,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	EC03	A9210000	DOP olio extravergine di oliva "Terra d'Otranto" - attività di controllo	-25.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A1260041	Iniziativa mediterranea festival dell'energia	-40.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A9110003	Progetto BMTI "Promozione settore pesca e acquacoltura"	-12.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A9110004	Progetto "Acceleratore imprese della pesca"	-7.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	EC03	A9230010	Agricoltura certificazione ODC	-50.000,00
330044	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	ED01	A9230000	Progetto Agricoltura	-450.000,00
330044	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	ED01	A4100030	Progetto video sorveglianza - accordo Prefettura di Lecce	-100.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>-1.949.930,00</b>



Conto	Descrizione Conto	Cdc	Prodotto	Descrizione Prodotto	Previsione 2026
330056	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	ED01	B2100002	Progetto "Transizione energetica"	-35.000,00
330056	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	ED01	B1100000	Innovazione	-30.000,00
330056	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	ED01	B1110001	Progetto "Eccellenze in digitale"	-3.000,00
330056	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	GC01	B3110000	Progetto "SUAP"	-30.500,00
330056	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	GC01	B3110000	Progetto "SUAP"	-38.940,00
330056	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	ED01	B4100000	Iniziative di informazione economica	-20.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>-157.440,00</b>
Conto	Descrizione Conto	Cdc	Prodotto	Descrizione Prodotto	Previsione 2026
330099	Contributi e Ripiano Perdite Aziende Speciali	ED01	D1000000	ASSRI contributo per costi di struttura	-150.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>-150.000,00</b>
<b>TOTALE INTERVENTI ECONOMICI</b>					<b>-2.257.370,00</b>

## 9 - AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI

**€3.126.344,00**

Per la previsione degli ammortamenti sono stati applicati i coefficienti di cui al D.M. 31.12.1988 del Ministero delle Finanze ed indicati alla voce "attività non precedentemente classificate":

- strutture in legno (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce "Altre Immobilizzazioni tecniche";
- software (aliquota annuale 25%);
- prefabbricati (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce "Altre Immobilizzazioni tecniche";
- impianti speciali (aliquota annuale 25%) riepilogate nella voce "Attrezzature informatiche";
- impianti (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce "Impianti";
- hardware (aliquota annuale 20%) riepilogate nella voce "Attrezzature informatiche";
- beni immobili e terreni riepilogate nella voce "Immobili". L'Ente per il triennio 2026-2028 ha previsto un'aliquota pari al 1,50%;
- attrezzature (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce "Attrezzature"



non informatiche”;

- arredi (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce “Arredi e Mobili”;
- beni di valore inferiore al milione di lire (aliquota annuale 100%) riepilogate nella voce “Attrezzature non informatiche”;

L’onere per ammortamenti è pari ad **€.280.100,00** di cui per immobilizzazioni immateriali €.600,00 ed immobilizzazioni materiali €.279.500,00, è assegnato quale onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto.

L’accantonamento Fondo svalutazione crediti diritto annuale è pari ad **€.2.645.244,00**. Tale importo è determinato considerando la percentuale media di mancata riscossione del ruolo riferito alle annualità 2019-2020, pertanto risulta essere pari al 88,84% per il diritto, al 86,69% per la sanzione e al 88,16% per gli interessi. È un onere diretto attribuito per convenzione alla funzione B Servizi di Supporto.

L’accantonamento Fondo Spese future è pari ad **€.201.00,00**, è relativo alla quota ASI e all’allineamento Fondo dirigenti.

<b>TOTALE ONERI CORRENTI</b>	<b>€.12.531.674,80</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE</b>	<b>- €.2.525.165,80</b>

## C – PROVENTI E ONERI FINANZIARI

### 10 – PROVENTI FINANZIARI

**€. 15.149,72**

A decorrere dal 01.01.2015, le Camere di Commercio sono tenute a depositare le proprie disponibilità sul conto aperto presso la Tesoreria dello Stato e non più presso il sistema bancario, ai sensi dell’art. 1, dal comma 391 al 394, della Legge 23.12.2014, n.190 (Legge di stabilità 2015). La voce contiene gli interessi attivi sui conti correnti tesoreria/bancari per **€.150,00**, provento attribuito alla funzione B e gli interessi relativi a prestiti erogati al personale dipendente sulle indennità di anzianità per euro **€.14.999,72** quali proventi diretti ripartiti su ogni funzione.

### 11 – ONERI FINANZIARI

**- €. 2.750,00**

La voce si riferisce ad interessi passivi maturati sulle liquidazioni trimestrali IVA commerciale e per fornitura servizi, onere attribuito alla funzione B Servizi di supporto per €.300,00 e interessi per rateizzazione sanzioni, onere attribuito alla



funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €2.450,00.

**D – PROVENTI E ONERI STRAORDINARI** €. 0,00

**12 – PROVENTI STRAORDINARI** €. 0,00

**13 – ONERI STRAORDINARI** €. 0,00

<b>DISAVANZO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>- €2.512.766,08</b>
---	------------------------

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 D.P.R. 254/2005 come meglio precisato dalla circolare MSE n.3612/c del 26.07.2007 e dalla successiva circolare MISE n.102813 del 04.08.2010 il pareggio del preventivo economico 2026 viene conseguito mediante l'utilizzo dell'avanzo patrimonializzato, risultante dal bilancio d'esercizio 2024 approvato con Deliberazione di Consiglio camerale n.4 del 16.05.2025. Occorre precisare che il gruppo di lavoro dei Segretari Generali, ha tracciato delle linee guida per la stesura del preventivo economico 2015, al fine di fronteggiare i disavanzi risultanti dalla forte riduzione del diritto annuale, consigliando di calcolare il "*Patrimonio netto disponibile*" risultante pari ad €3.379.402,60, incrementato dall'avanzo economico 2019 di €238.338,72, 2020 di €147.642,91, 2021 di €242.475,41, 2022 di €263.775,03, 2023 di €626.033,26 e 2024 di € 742.090,64, pertanto pari ad **€5.639.758,57** da destinare come specificato nella Relazione Previsionale e Programmatica 2026.

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Per l'esercizio 2026 si effettuano le seguenti previsioni di investimenti:

- software per **€1.270,00**;
- ristrutturazione straordinaria su fabbricati per **€160.000,00** al fine di garantire la conservazione del valore degli immobili con la ristrutturazione della sede istituzionale di Viale Gallipoli n.39;
- attrezzature informatiche per **€30.000,00**, per il potenziamento della struttura hardware;
- attrezzature non informatiche per **€161.500,00** di cui per beni strumentali inferiori ai 516,46 Euro per **€1.500,00**, macchine apparecchi ed attrezzatura varia per **€150.000,00** di cui il maggiore onere è preventivato per ulteriori interventi finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica della sede principale ed altre immobilizzazioni tecniche per **€10.000,00**;
- arredi per **€30.000,00** per acquisto armadi e corpi illuminanti;
- altre partecipazioni per **€1.400.000,00**;
- impianto di video-sorveglianza per **€50.000,00**.



Ai sensi di quanto disposto dal comma 2, articolo 7, del DPR 254/2005, si precisa che le fonti di copertura del piano degli investimenti sono individuate nelle disponibilità finanziarie liquide proprie dell'Ente e non è stata prevista, in quanto al momento non necessaria, l'assunzione di mutui.

### **BUDGET ECONOMICO ANNO 2026 (allegato 1 al D.M. 27.03.2013)**

Il quadro normativo vigente richiamato in premessa prevede tuttora per le Camere di Commercio la predisposizione del Budget economico annuale redatto secondo lo schema allegato 1 al Decreto ministeriale 27.03.2013, mediante riclassificazione delle poste di bilancio contenute nell'allegato A del D.P.R n. 254/2005.

Con propria circolare n.148123 del 12.09.2013, il Ministero dello Sviluppo Economico ora Ministero delle Imprese e del Made in Italy, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze acquisita con nota n.73326 del 6.09.2013, ha individuato uno schema di raccordo tra il piano dei conti utilizzato dalle Camere di Commercio e lo schema di budget economico allegato al richiamato D.M. 27.03.2013, finalizzato a garantire l'omogenea riclassificazione dei preventivi delle Camere di Commercio.

### **BUDGET ECONOMICO TRIENNIO 2026-2028 (allegato 1 al D.M. 27.03.2013)**

Come precisato dall'art.1, comma 2, del richiamato D.M. 27.03.2013, il budget economico pluriennale copre un periodo temporale di 3 anni, in relazione alle strategie delineate nei documenti di programmazione pluriennale approvati dagli organi di vertice, in modo indipendente dalla durata del mandato consiliare. Esso è stato determinato estendendo l'orizzonte di previsione del budget annuale su un orizzonte di tre anni, in coerenza con gli obiettivi e le strategie che l'Ente camerale intende porre in essere.

Il budget pluriennale, come quello annuale, è formulato in termini di competenza economica e presenta un'articolazione delle poste contabili coincidente con quella del budget economico annuale di cui all'allegato 1 del decreto ministeriale, riepilogando costi e ricavi per natura.

### **PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DI SPESA**

Le Camere di commercio sono tenute, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.M. 27.03.2013 all'approvazione del prospetto delle previsioni di spesa complessiva secondo un'aggregazione per missioni e programmi accompagnata dalla corrispondente classificazione COFOG (classification of the functions of government) di secondo livello.

Il prospetto in argomento contiene le previsioni di entrata e di spesa che la Camera di Commercio di Lecce stima di incassare o di pagare nel corso dell'anno 2026. Tale stima ha comportato una valutazione dei presumibili crediti e debiti al 31.12.2025 che si trasformeranno in voci di entrata e di uscita nel corso dell'anno 2026, oltre ad una valutazione unicamente dei proventi e degli oneri iscritti nel preventivo e nel budget economico 2026 che si prevede avranno una manifestazione numeraria nel corso dello stesso esercizio. È stato, inoltre, necessario effettuare una valutazione degli incassi e dei pagamenti connessi agli investimenti e ai disinvestimenti contenuti nel piano degli investimenti.



Per la sola parte delle uscite, il prospetto deve essere articolato per missioni e per programmi, secondo le linee guida generali contenute nel D.P.C.M. 12.12.2012 che, per le Camere di Commercio, sono stati individuati dal MISE con le note del 12.09.2013 e del 09.06.2015, come di seguito indicato:

- **Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese**, nella quale è confluita la funzione istituzionale D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” dell’allegato A D.P.R. 254/2005, con esclusione della parte relativa all’attività di sostegno all’internazionalizzazione delle imprese;
- **Missione 012 – Regolazione dei mercati**, nella quale è confluita la funzione C “Anagrafe e servizi di regolazione dei mercati” dell’allegato A D.P.R. 254/2005;
- **Missione 016 – Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo**, nella quale è confluita la parte di attività della funzione D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” dell’allegato A D.P.R. 254/2005 relativa al sostegno all’internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy;
- **Missione 032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche**, nella quale sono confluite le funzioni A e B dell’allegato A D.P.R. 254/2005;
- **Missione 090 – Servizi per conto terzi e partite di giro**, nella quale hanno trovato collocazione le risorse relative a servizi per conto terzi e partite di giro.

Alle missioni sono attribuite le spese direttamente riferibili all’espletamento dei programmi e dei progetti, comprese quelle relative alle spese di personale e di funzionamento. Per quanto riguarda queste ultime, sono state attribuite in relazione al numero dei dipendenti.

Il prospetto, così predisposto, riepiloga nelle righe i conti secondo la codificazione gestionale SIOPE, nelle colonne le uscite articolate per missioni e per programmi e, all’interno delle missioni, sono allocate le funzioni istituzionali di cui all’allegato A del D.P.R. n. 254/2005. I programmi sono articolati secondo la citata codificazione COFOG.

## **PIANO DEGLI INDICATORI ATTESI DEL BILANCIO (PIRA)**

L’Ente, sulla base dello schema fornito da Unioncamere nazionale, ha redatto in osservanza delle linee guida generali definite con il D.P.C.M. del 18.09.2012, i cui contenuti sono stati declinati per le Camere di Commercio dalla Circolare MISE 148213 del 12.09.2013, il piano degli indicatori nel quale si evidenziano gli obiettivi da perseguire e ne misura i risultati. Il piano è stato stilato sulla base delle linee d’intervento strategiche individuate dal Consiglio Camerale nella Relazione Previsionale e Programmatica.

Dopo l’approvazione del preventivo, tutti i programmi devono essere assegnati alla responsabilità del Segretario Generale e dei dirigenti attraverso il budget direzionale.



ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - SINTETICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>GESTIONE CORRENTE</b>							
<b><u>A) Proventi correnti</u></b>							
1 Diritto Annuale	9.187.657,69	6.964.399,00		6.964.399,00			6.964.399,00
2 Diritti di Segreteria	2.724.600,00	2.652.800,00	2.000,00		2.650.700,00	100,00	2.652.800,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	757.395,29	290.210,00		1.000,00	22.000,00	267.210,00	290.210,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	103.817,50	99.100,00		300,00	98.800,00		99.100,00
5 Variazione delle rimanenze							
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>12.773.470,48</b>	<b>10.006.509,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>6.965.699,00</b>	<b>2.771.500,00</b>	<b>267.310,00</b>	<b>10.006.509,00</b>
<b><u>B) Oneri Correnti</u></b>							
6 Personale	-2.923.413,22	-2.918.798,19	-320.411,88	-707.431,56	-1.518.453,93	-372.500,82	-2.918.798,19
7 Funzionamento	-4.115.049,85	-4.229.162,61	-698.813,59	-2.125.316,34	-1.274.907,13	-130.125,55	-4.229.162,61
8 Interventi Economici	-3.661.936,84	-2.257.370,00			-171.640,00	-2.085.730,00	-2.257.370,00
9 Ammortamenti e accantonamenti	-3.823.814,14	-3.126.344,00	-21.951,32	-2.971.891,37	-109.650,79	-22.850,53	-3.126.344,00
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-14.524.214,05</b>	<b>-12.531.674,80</b>	<b>-1.041.176,79</b>	<b>-5.804.639,27</b>	<b>-3.074.651,85</b>	<b>-2.611.206,89</b>	<b>-12.531.674,80</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE ( A-B)</b>	<b>-1.750.743,57</b>	<b>-2.525.165,80</b>	<b>-1.039.176,79</b>	<b>1.161.059,73</b>	<b>-303.151,85</b>	<b>-2.343.896,89</b>	<b>-2.525.165,80</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
10 Proventi Finanziari	15.370,72	15.149,72	3.770,00	3.517,56	7.063,56	798,60	15.149,72



ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - SINTETICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
11 Oneri Finanziari	-2.750,00	-2.750,00		-300,00	-2.450,00		-2.750,00
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (C)</b>	<b>12.620,72</b>	<b>12.399,72</b>	<b>3.770,00</b>	<b>3.217,56</b>	<b>4.613,56</b>	<b>798,60</b>	<b>12.399,72</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
12 Proventi straordinari	1.299.743,90						
13 Oneri Straordinari	-16.632,37						
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (D)</b>	<b>1.283.111,53</b>						
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>							
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale							
15 Svalutazioni attivo patrimoniale							
Differenze rettifiche attività finanziarie							
<b>DISAVANCO/AVANZO ECONOMICO ESERCIZIO A-B-C-D</b>	<b>-455.011,32</b>	<b>-2.512.766,08</b>	<b>-1.035.406,79</b>	<b>1.164.277,29</b>	<b>-298.538,29</b>	<b>-2.343.098,29</b>	<b>-2.512.766,08</b>
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>							
E Immobilizzazioni Immateriali		1.270,00		1.270,00			1.270,00
F Immobilizzazioni Materiali	261.826,00	431.500,00		431.500,00			431.500,00
G Immobilizzazioni Finanziarie		1.400.000,00		1.400.000,00			1.400.000,00
<b>TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)</b>	<b>261.826,00</b>	<b>1.832.770,00</b>		<b>1.832.770,00</b>			<b>1.832.770,00</b>



ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>GESTIONE CORRENTE</b>							
<b><u>A) Proventi correnti</u></b>							
<b>1 Diritto Annuale</b>	<b>9.187.657,69</b>	<b>6.964.399,00</b>		<b>6.964.399,00</b>			<b>6.964.399,00</b>
310000 - Diritto Annuale	6.012.515,00	6.012.515,00		6.012.515,00			6.012.515,00
310001 - Restituzione Diritto Annuale	-1.000,00	-1.000,00		-1.000,00			-1.000,00
310003 - Sanzioni diritto annuale anno corrente	816.712,00	680.593,00		680.593,00			680.593,00
310004 - Interessi diritto annuale anno corrente	279.031,00	272.291,00		272.291,00			272.291,00
310009 - Maggiorazione incremento 20% diritto annuale	1.202.503,00	0,00					
310020 - Maggiorazione 20% d.a. - 2024	877.896,69	0,00					
<b>2 Diritti di Segreteria</b>	<b>2.724.600,00</b>	<b>2.652.800,00</b>	<b>2.000,00</b>		<b>2.650.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.652.800,00</b>
311105 - Restituzione entrate diritti di segreteria	-2.200,00	-2.200,00			-2.200,00		-2.200,00
311121 - Diritti di segreteria	2.596.300,00	2.524.500,00	2.000,00		2.522.400,00	100,00	2.524.500,00
311122 - Oblazioni extragiudiziali Ufficio Sanzioni	130.500,00	130.500,00			130.500,00		130.500,00
<b>3 Contributi trasferimenti e altre entrate</b>	<b>757.395,29</b>	<b>290.210,00</b>		<b>1.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>267.210,00</b>	<b>290.210,00</b>
312000 - Contributi e Trasferimenti	83.860,00	187.210,00				187.210,00	187.210,00
312003 - Contributi fondo Perequativo	99.750,00	95.000,00			15.000,00	80.000,00	95.000,00
312013 - Rimborsi e recuperi diversi	573.785,29	8.000,00		1.000,00	7.000,00		8.000,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>4 Proventi da gestione di beni e servizi</b>	<b>103.817,50</b>	<b>99.100,00</b>		<b>300,00</b>	<b>98.800,00</b>		<b>99.100,00</b>
313010 - Ricavi da gestione servizi di firma digitale	1.300,00	1.300,00			1.300,00		1.300,00
313013 - Proventi concessioni in uso sale e uffici	0,00	300,00		300,00			300,00
313020 - Proventi vendita carnet ATA	1.500,00	1.500,00			1.500,00		1.500,00
313028 - Proventi da convenzioni con i comuni per SUAP	75.000,00	75.000,00			75.000,00		75.000,00
313030 - Proventi per attività di certificazione e controllo ufficio agricoltura - olio	25.000,00	20.000,00			20.000,00		20.000,00
313033 - Proventi per attività di dematerializzazione libri digitali	1.000,00	1.000,00			1.000,00		1.000,00
313034 - Proventi carte tachigrafiche di controllo	17,50	0,00					
<b>5 Variazione delle rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>					
314000 - Rimanenze Iniziali	-40.763,59	-43.711,00		-13.243,94	-30.467,06		-43.711,00
314003 - Rimanenze Finali	40.763,59	43.711,00		13.243,94	30.467,06		43.711,00
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>12.773.470,48</b>	<b>10.006.509,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>6.965.699,00</b>	<b>2.771.500,00</b>	<b>267.310,00</b>	<b>10.006.509,00</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>							
<b>6 Personale</b>	<b>-2.923.413,22</b>	<b>-2.918.798,19</b>	<b>-320.411,88</b>	<b>-707.431,56</b>	<b>-1.518.453,93</b>	<b>-372.500,82</b>	<b>-2.918.798,19</b>
321000 - Retribuzione Ordinaria	-1.027.000,00	-1.039.205,96	-108.575,12	-227.942,43	-578.843,94	-123.844,47	-1.039.205,96
321003 - Retribuzione straordinaria	-82.458,44	-78.197,45	-8.398,99	-15.929,11	-48.076,95	-5.792,40	-78.197,45
321011 - Fondo incarichi di elevata qualificazione	-161.392,80	-161.392,80	-19.657,49	-58.081,93	-41.826,69	-41.826,69	-161.392,80

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
321012 - Fondo risorse decentrate personale non dirigenziale	-439.035,85	-439.035,85	-47.277,92	-91.744,34	-250.570,19	-49.443,40	-439.035,85
321017 - Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dirigenti	-255.266,13	-255.266,13	-36.757,18	-35.892,11	-141.866,45	-40.750,39	-255.266,13
321018 - Miglioramenti economici per rinnovi contrattuali (per vacanza contrattuale)	-150.000,00	-170.000,00	-19.789,26	-38.818,47	-92.636,16	-18.756,11	-170.000,00
322000 - Oneri Previdenziali	-511.000,00	-520.000,00	-58.381,58	-117.736,84	-274.828,95	-69.052,63	-520.000,00
322003 - Inail dipendenti	-13.500,00	-13.500,00	-1.474,34	-3.126,32	-7.364,61	-1.534,74	-13.500,00
323000 - Accantonamento I.F.R.	-183.100,00	-111.540,00	-17.500,00	-23.600,00	-54.440,00	-16.000,00	-111.540,00
323001 - Accantonamento T.F.R.	-60.500,00	-60.500,00	-2.600,00	-24.400,00	-28.000,00	-5.500,00	-60.500,00
324000 - Interventi Assistenziali	-20.160,00	-20.160,00		-20.160,00			-20.160,00
324003 - Spese Personale Distaccato	-3.000,00	-3.000,00		-3.000,00			-3.000,00
324004 - Concorso spese personale UPICA distaccato al MIMIT	-8.000,00	-8.000,00		-8.000,00			-8.000,00
324006 - Altre Spese per il Personale	-9.000,00	-9.000,00		-9.000,00			-9.000,00
324018 - Oneri per Concorsi	0,00	-30.000,00		-30.000,00			-30.000,00
<b>7 Funzionamento</b>	<b>-4.115.049,85</b>	<b>-4.229.162,61</b>	<b>-698.813,59</b>	<b>-2.125.316,34</b>	<b>-1.274.907,13</b>	<b>-130.125,55</b>	<b>-4.229.162,61</b>
325000 - Oneri Telefonici	-3.000,00	-3.000,00	-327,63	-694,74	-1.636,58	-341,05	-3.000,00
325003 - Spese consumo acqua	-3.000,00	-3.000,00	-327,63	-694,74	-1.636,58	-341,05	-3.000,00
325004 - Spese consumo energia elettrica	-85.000,00	-85.000,00	-26.131,18	-21.407,50	-32.394,50	-5.066,82	-85.000,00
325005 - Spese consumo gas	-500,00	-500,00	-153,71	-125,93	-190,56	-29,80	-500,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
325010 - Oneri Pulizie Locali	-103.000,00	-106.000,00	-32.587,12	-26.696,41	-40.397,84	-6.318,63	-106.000,00
325013 - Oneri per Servizi di Vigilanza	-8.200,00	-8.200,00	-2.520,89	-2.065,19	-3.125,12	-488,80	-8.200,00
325020 - Oneri per Manutenzione Ordinaria	-15.000,00	-22.000,00		-22.000,00			-22.000,00
325023 - Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	-159.000,00	-160.000,00		-160.000,00			-160.000,00
325030 - Oneri per assicurazioni	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00				-5.000,00
325031 - Oneri per assicurazioni - immobili	0,00	-7.000,00	-2.151,98	-1.762,97	-2.667,78	-417,27	-7.000,00
325032 - Oneri per assicurazioni - personale	-8.500,00	-8.500,00	-928,29	-1.968,42	-4.636,97	-966,32	-8.500,00
325041 - Oneri per servizi professionali (non soggette a limiti di spesa)	-11.000,00	-22.500,00	-2.457,24	-5.210,53	-12.274,34	-2.557,89	-22.500,00
325043 - Oneri Legali	-101.350,00	-85.000,00	-75.000,00		-10.000,00		-85.000,00
325050 - Spese automazione/informatizzazione servizi	-286.342,00	-291.642,00	-26.474,19	-91.005,52	-172.868,68	-1.293,62	-291.642,00
325051 - Oneri di Rappresentanza	-602,57	-602,57	-602,57				-602,57
325053 - Oneri postali e di Recapito	-25.000,00	-30.000,00	-3.276,32	-6.947,37	-16.365,79	-3.410,53	-30.000,00
325054 - Oneri tenuta c/c bancari-postali	-11.000,00	-11.000,00		-11.000,00			-11.000,00
325055 - Oneri previdenziali commissioni	-4.000,00	-4.000,00			-4.000,00		-4.000,00
325056 - Oneri per la Riscossione di Entrate	-67.000,00	-67.000,00	-218,42	-65.463,16	-1.091,05	-227,37	-67.000,00
325059 - Oneri per mezzi di Trasporto	-368,13	-368,13		-368,13			-368,13
325066 - Oneri per facchinaggio	-124.500,00	-127.000,00	-13.869,74	-29.410,53	-69.281,84	-14.437,89	-127.000,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
325068 - Oneri vari di funzionamento	-22.830,81	-23.000,00		-19.500,00	-3.500,00		-23.000,00
325074 - Spese per acquisto CNS e Token USB o BK	-40.000,00	-35.000,00			-35.000,00		-35.000,00
325082 - Spese per data entry in house	-939.723,16	-930.723,16	-73.228,00	-139.812,77	-672.340,39	-45.342,00	-930.723,16
325083 - Spese per comunicazione, informazione e sito web	-7.000,00	-7.000,00	-7.000,00				-7.000,00
325086 - Oneri previdenziali organi di amministrazione e controllo	-25.000,00	-25.000,00	-25.000,00				-25.000,00
325087 - Servizio cyber security	-19.020,00	-19.020,00	-19.020,00				-19.020,00
325093 - Servizio di archiviazione e stoccaggio	-41.000,00	-41.000,00		-41.000,00			-41.000,00
325094 - Servizio sportello telefonico	-95.040,00	-95.040,00	-95.040,00				-95.040,00
325095 - Pubblicità su quotidiani e periodici	-46.900,00	-46.900,00	-46.900,00				-46.900,00
325096 - Pubblicità su emittenti radio televisive	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00				-3.900,00
325097 - Altre spese di pubblicità	-2.200,00	-2.200,00	-2.200,00				-2.200,00
325098 - Buoni pasto	-28.000,00	-28.000,00	-3.057,89	-6.484,21	-15.274,74	-3.183,16	-28.000,00
325099 - Spese per la formazione del personale	-9.078,00	-20.754,50	-2.003,68	-4.212,63	-12.210,21	-2.327,97	-20.754,50
325100 - Rimborso spese missioni	-14.187,83	-14.187,83	-2.791,18	-2.700,00	-6.696,65	-2.000,00	-14.187,83
325104 - Spese per formazione (non soggette a limiti di spesa)	-11.000,00	-14.000,00	-873,68	-1.852,63	-10.364,21	-909,47	-14.000,00
325105 - Rimborso spese per missioni (non soggette a limiti di spesa)	-2.000,00	-2.000,00			-2.000,00		-2.000,00
325200 - Altri costi per servizi	-17.080,00	-18.500,00	-2.020,39	-4.284,21	-10.092,24	-2.103,16	-18.500,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
326008 - Noleggio strumentazione ed apparecchiature elettroniche	-4.700,00	-4.700,00	-458,68	-972,63	-2.791,21	-477,47	-4.700,00
327000 - Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	-8.150,00	-8.150,00	-1.446,05	-1.907,89	-4.227,63	-568,42	-8.150,00
327006 - Oneri per Acquisto Cancelleria	-11.000,00	-11.000,00	-1.201,32	-2.547,37	-6.000,79	-1.250,53	-11.000,00
327007 - Costo acquisto carnet ATA	-1.100,00	-1.100,00			-1.100,00		-1.100,00
327012 - Oneri per Modulistica	-1.000,00	-1.000,00	-109,21	-231,58	-545,53	-113,68	-1.000,00
327016 - Tari	-45.021,00	-50.000,00		-50.000,00			-50.000,00
327017 - Imposte e tasse	-352.600,00	-359.600,00	-35.106,58	-194.736,84	-105.503,95	-24.252,63	-359.600,00
327033 - Arrotondamenti Attivi	5,00	5,00		5,00			5,00
327036 - Arrotondamenti Passivi	-5,00	-5,00		-5,00			-5,00
327057 - Taglia-spese	-616.252,46	-616.252,46		-616.252,46			-616.252,46
328000 - Partecipazione Fondo Perequativo	-160.000,00	-170.000,00		-170.000,00			-170.000,00
328001 - Quote associative	-41.700,00	-81.700,00		-70.000,00		-11.700,00	-81.700,00
328003 - Quota associativa Unioncamere	-186.463,63	-187.000,00		-187.000,00			-187.000,00
328007 - Quote associative Unione Regionale	-141.618,30	-165.000,00		-165.000,00			-165.000,00
329001 - Compensi Consiglio	-20.482,00	-20.482,00	-20.482,00				-20.482,00
329003 - Compensi Giunta	-53.976,00	-53.976,00	-53.976,00				-53.976,00
329006 - Compenso Presidente	-44.578,00	-44.578,00	-44.578,00				-44.578,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
329007 - Compenso vice Presidente vicario	-13.494,00	-13.494,00	-13.494,00				-13.494,00
329009 - Compensi Collegio dei Revisori	-33.900,00	-33.900,00	-33.900,00				-33.900,00
329012 - Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	-14.691,96	-14.691,96			-14.691,96		-14.691,96
329015 - Compensi Organismo Indipendente di valutazione	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00				-9.000,00
329018 - Rimborso spese per missioni organi di amministrazione e controllo	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00				-10.000,00
<b>8 Interventi Economici</b>	<b>-3.661.936,84</b>	<b>-2.257.370,00</b>			<b>-171.640,00</b>	<b>-2.085.730,00</b>	<b>-2.257.370,00</b>
330044 - Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	-2.422.328,76	-1.949.930,00			-102.200,00	-1.847.730,00	-1.949.930,00
330056 - Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	-1.059.608,08	-157.440,00			-69.440,00	-88.000,00	-157.440,00
330099 - Contributi e Ripiano Perdite Aziende Speciali	-180.000,00	-150.000,00				-150.000,00	-150.000,00
<b>9 Ammortamenti e accantonamenti</b>	<b>-3.823.814,14</b>	<b>-3.126.344,00</b>	<b>-21.951,32</b>	<b>-2.971.891,37</b>	<b>-109.650,79</b>	<b>-22.850,53</b>	<b>-3.126.344,00</b>
340000 - Amm.to Software	-500,00	-600,00		-600,00			-600,00
341000 - Amm.to Fabbricati	-164.600,00	-169.500,00		-169.500,00			-169.500,00
341005 - Amm.to altre immobilizz. Tecniche	-100,00	-1.000,00		-1.000,00			-1.000,00
341013 - Amm.to Arredi	-2.500,00	-4.500,00		-4.500,00			-4.500,00
341017 - Amm.to macch. Apparecch. Attrezzatura varia	-59.000,00	-72.000,00		-72.000,00			-72.000,00
341021 - Amm.to Mach. Ufficio Elettrom.Elettron e Calcolatrici	-18.000,00	-22.000,00		-22.000,00			-22.000,00
341023 - Amm.to Impianto di Video Sorveglianza	-1.000,00	-9.000,00		-9.000,00			-9.000,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
341027 - Amm.to beni strumentali inf. a 516,46 Euro	-1.000,00	-1.500,00		-1.500,00			-1.500,00
342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti d.a.	-2.768.172,00	-2.645.244,00		-2.645.244,00			-2.645.244,00
342001 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti incremento 20% d.a.	-349.692,14	0,00					
343009 - Altri accantonamenti	-459.250,00	-201.000,00	-21.951,32	-46.547,37	-109.650,79	-22.850,53	-201.000,00
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-14.524.214,05</b>	<b>-12.531.674,80</b>	<b>-1.041.176,79</b>	<b>-5.804.639,27</b>	<b>-3.074.651,85</b>	<b>-2.611.206,89</b>	<b>-12.531.674,80</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>-1.750.743,57</b>	<b>-2.525.165,80</b>	<b>-1.039.176,79</b>	<b>1.161.059,73</b>	<b>-303.151,85</b>	<b>-2.343.896,89</b>	<b>-2.525.165,80</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
<b>10 Proventi Finanziari</b>	<b>15.370,72</b>	<b>15.149,72</b>	<b>3.770,00</b>	<b>3.517,56</b>	<b>7.063,56</b>	<b>798,60</b>	<b>15.149,72</b>
350001 - Interessi attivi c/c tesoreria/bancari	185,00	150,00		150,00			150,00
350004 - Interessi su prestiti al personale	15.185,72	14.999,72	3.770,00	3.367,56	7.063,56	798,60	14.999,72
<b>11 Oneri Finanziari</b>	<b>-2.750,00</b>	<b>-2.750,00</b>		<b>-300,00</b>	<b>-2.450,00</b>		<b>-2.750,00</b>
351000 - Interessi Passivi	-2.750,00	-2.750,00		-300,00	-2.450,00		-2.750,00
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>12.620,72</b>	<b>12.399,72</b>	<b>3.770,00</b>	<b>3.217,56</b>	<b>4.613,56</b>	<b>798,60</b>	<b>12.399,72</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
<b>12 Proventi straordinari</b>	<b>1.299.743,90</b>	<b>0,00</b>					
360006 - Sopravvenienze Attive	842.733,33	0,00					
360029 - Diritto annuale anni precedenti	348.000,00	0,00					



ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
360030 - Sanzioni diritto annuale anni precedenti	48.000,00	0,00					
360050 - Interessi diritto annuale anni precedenti	28.000,00	0,00					
360051 - Interessi per rateizzazioni e mora	33.010,57	0,00					
<b>13 Oneri Straordinari</b>	<b>-16.632,37</b>	<b>0,00</b>					
361003 - Sopravvenienze Passive	-13.929,31	0,00					
361023 - Diritto annuale anni precedenti	-2.676,90	0,00					
361024 - Sanzioni diritto annuale anni precedenti	-23,40	0,00					
361025 - Interessi diritto annuale anni precedenti	-2,76	0,00					
<b>Risultato della gestione straordinaria (D)</b>	<b>1.283.111,53</b>	<b>0,00</b>					
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>							
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale							
15 Svalutazioni attivo patrimoniale							
Differenze rettifiche attività finanziarie							
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D</b>	<b>-455.011,32</b>	<b>-2.512.766,08</b>	<b>-1.035.406,79</b>	<b>1.164.277,29</b>	<b>-298.538,29</b>	<b>-2.343.098,29</b>	<b>-2.512.766,08</b>
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>							
<b>E Immobilizzazioni Immateriali</b>	<b>0,00</b>	<b>1.270,00</b>		<b>1.270,00</b>			<b>1.270,00</b>
110000 - Software	0,00	1.270,00		1.270,00			1.270,00



ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2026 - ANALITICO

art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2025	PREVENTIVO ANNO 2026	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>F Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>261.826,00</b>	<b>431.500,00</b>		<b>431.500,00</b>			<b>431.500,00</b>
111009 - Ristrutturazione straordinaria su fabbricati	166.147,38	160.000,00		160.000,00			160.000,00
111209 - Beni strumentali inferiori ai 516,46 Euro	1.000,00	1.500,00		1.500,00			1.500,00
111216 - Macch apparecchi attrezzatura varia	44.370,28	150.000,00		150.000,00			150.000,00
111220 - Altre immobilizz. Tecniche	0,00	10.000,00		10.000,00			10.000,00
111240 - Impianto video-sorveglianza	7.747,00	50.000,00		50.000,00			50.000,00
111300 - Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat.	40.561,34	30.000,00		30.000,00			30.000,00
111410 - Arredi	2.000,00	30.000,00		30.000,00			30.000,00
<b>G Immobilizzazioni Finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>		<b>1.400.000,00</b>			<b>1.400.000,00</b>
112004 - Altre Partecipazioni	0,00	1.400.000,00		1.400.000,00			1.400.000,00
<b>TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)</b>	<b>261.826,00</b>	<b>1.832.770,00</b>		<b>1.832.770,00</b>			<b>1.832.770,00</b>



**BUDGET ECONOMICO ANNUALE**  
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
<b>1) Ricavi e proventi per attività istituzionale</b>		<b>9.899.409,00</b>		<b>12.095.867,69</b>
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	282.210,00		183.610,00	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione				
c3) Contributi da altri enti pubblici	282.210,00		183.610,00	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	6.964.399,00		9.187.657,69	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.652.800,00		2.724.600,00	
<b>2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione</b>				
<b>4) Incremento di immobili per lavori interni</b>				
<b>5) Altri ricavi e proventi</b>		<b>107.100,00</b>		<b>677.602,79</b>
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	107.100,00		677.602,79	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>10.006.509,00</b>		<b>12.773.470,48</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
<b>6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>				
<b>7) Per servizi</b>		<b>-4.831.030,15</b>		<b>-6.207.381,30</b>
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.257.370,00		-3.661.936,84	
b) Acquisizione di servizi	-2.322.038,19		-2.305.322,50	



BUDGET ECONOMICO ANNUALE  
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-22.500,00		-11.000,00	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-229.121,96		-229.121,96	
<b>8) Per godimento di beni di terzi</b>		<b>-4.700,00</b>		<b>-4.700,00</b>
<b>9) Per il personale</b>		<b>-2.918.798,19</b>		<b>-2.923.413,22</b>
a) Salari e stipendi	-2.143.098,19		-2.115.153,22	
b) Oneri sociali	-533.500,00		-524.500,00	
c) Trattamento di fine rapporto	-60.500,00		-60.500,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-111.540,00		-183.100,00	
e) Altri costi	-70.160,00		-40.160,00	
<b>10) Ammortamenti e svalutazioni</b>		<b>-2.925.344,00</b>		<b>-3.364.564,14</b>
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-600,00		-500,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-279.500,00		-246.200,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.645.244,00		-3.117.864,14	
<b>11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>				
<b>12) Accantonamento per rischi</b>				
<b>13) Altri accantonamenti</b>		<b>-201.000,00</b>		<b>-459.250,00</b>
<b>14) Oneri diversi di gestione</b>		<b>-1.650.802,46</b>		<b>-1.564.905,39</b>
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-616.252,46		-616.252,46	
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.034.550,00		-948.652,93	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-12.531.674,80</b>		<b>-14.524.214,05</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-2.525.165,80</b>		<b>-1.750.743,57</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
<b>15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate</b>				
<b>16) Altri proventi finanziari</b>		<b>15.149,72</b>		<b>15.370,72</b>
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	15.149,72		15.370,72	



BUDGET ECONOMICO ANNUALE  
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
<b>17) Interessi ed altri oneri finanziari</b>		<b>-2.750,00</b>		<b>-2.750,00</b>
a) Interessi passivi	-2.750,00		-2.750,00	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
<b>17bis) Utili e perdite su cambi</b>				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>12.399,72</b>		<b>12.620,72</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
<b>18) Rivalutazioni</b>				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>19) Svalutazioni</b>				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>				
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
<b>20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)</b>		<b>0,00</b>		<b>1.299.743,90</b>
<b>21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi</b>		<b>0,00</b>		<b>-16.632,37</b>
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>0,00</b>		<b>1.283.111,53</b>
Risultato prima delle imposte		-2.512.766,08		-455.011,32
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-2.512.766,08</b>		<b>-455.011,32</b>



**BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE**  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>						
<b>1) Ricavi e proventi per attività istituzionale</b>		<b>9.899.409,00</b>		<b>9.688.820,14</b>		<b>9.637.409,00</b>
a) Contributo ordinario dello stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato						
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici						
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	282.210,00		81.621,14		30.210,00	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione						
c3) Contributi da altri enti pubblici	282.210,00		81.621,14		30.210,00	
c4) Contributi dall'Unione Europea						
d) Contributi da privati						
e) Proventi fiscali e parafiscali	6.964.399,00		6.964.399,00		6.964.399,00	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.652.800,00		2.642.800,00		2.642.800,00	
<b>2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>



**BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE**  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione</b>						
<b>4) Incremento di immobili per lavori interni</b>						
<b>5) Altri ricavi e proventi</b>		<b>107.100,00</b>		<b>107.100,00</b>		<b>107.100,00</b>
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio						
b) Altri ricavi e proventi	107.100,00		107.100,00		107.100,00	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>10.006.509,00</b>		<b>9.795.920,14</b>		<b>9.744.509,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>						
<b>6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>						
<b>7) Per servizi</b>		<b>-4.831.030,15</b>		<b>-3.780.435,25</b>		<b>-3.269.154,12</b>
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.257.370,00		-1.206.781,14		-715.370,00	
b) Acquisizione di servizi	-2.322.038,19		-2.322.032,15		-2.302.162,16	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-22.500,00		-22.500,00		-22.500,00	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-229.121,96		-229.121,96		-229.121,96	
<b>8) Per godimento di beni di terzi</b>		<b>-4.700,00</b>		<b>-4.700,00</b>		<b>-4.700,00</b>
<b>9) Per il personale</b>		<b>-2.918.798,19</b>		<b>-2.945.092,23</b>		<b>-2.945.092,23</b>
a) Salari e stipendi	-2.143.098,19		-2.186.892,23		-2.186.892,23	
b) Oneri sociali	-533.500,00		-546.000,00		-546.000,00	



**BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE**  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
c) Trattamento di fine rapporto	-60.500,00		-60.500,00		-60.500,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-111.540,00		-111.540,00		-111.540,00	
e) Altri costi	-70.160,00		-40.160,00		-40.160,00	
<b>10) Ammortamenti e svalutazioni</b>		<b>-2.925.344,00</b>		<b>-2.960.544,00</b>		<b>-2.986.444,00</b>
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-600,00		-800,00		-1.200,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-279.500,00		-314.500,00		-340.000,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni						
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.645.244,00		-2.645.244,00		-2.645.244,00	
<b>11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>						
<b>12) Accantonamento per rischi</b>						
<b>13) Altri accantonamenti</b>		<b>-201.000,00</b>		<b>-33.125,00</b>		<b>0,00</b>
<b>14) Oneri diversi di gestione</b>		<b>-1.650.802,46</b>		<b>-1.650.432,46</b>		<b>-1.654.802,46</b>
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-616.252,46		-616.252,46		-616.252,46	
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.034.550,00		-1.034.180,00		-1.038.550,00	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-12.531.674,80</b>		<b>-11.374.328,94</b>		<b>-10.860.192,81</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-2.525.165,80</b>		<b>-1.578.408,80</b>		<b>-1.115.683,81</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>						



**BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE**  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate</b>						
<b>16) Altri proventi finanziari</b>		<b>15.149,72</b>		<b>13.935,72</b>		<b>13.675,72</b>
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni						
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	15.149,72		13.935,72		13.675,72	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
<b>17) Interessi ed altri oneri finanziari</b>		<b>-2.750,00</b>		<b>-2.750,00</b>		<b>-2.750,00</b>
a) Interessi passivi	-2.750,00		-2.750,00		-2.750,00	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate						
c) Altri interessi ed oneri finanziari						
<b>17bis) Utili e perdite su cambi</b>						
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)</b>		<b>12.399,72</b>		<b>11.185,72</b>		<b>10.925,72</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>						
<b>18) Rivalutazioni</b>						
a) Di partecipazioni						
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						



**BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE**  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>19) Svalutazioni</b>						
a) Di partecipazioni						
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>						
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>						
<b>20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
Risultato prima delle imposte		-2.512.766,08		-1.567.223,08		-1.104.758,09
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate						
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-2.512.766,08</b>		<b>-1.567.223,08</b>		<b>-1.104.758,09</b>

**PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2026**

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	5.209.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	200.000,00
1300	Interessi moratori per diritto annuale	90.000,00
1400	Diritti di segreteria	2.600.000,00
1500	Sanzioni amministrative	140.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	1.200,00
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	130.000,00
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	104.000,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	35.000,00
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	35.000,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	18.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	



Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	5.000,00
4199	Sopravvenienze attive	0,00
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	150,00
4204	Interessi attivi da altri	10.700,00
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	



Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	10.000,00
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	64.100,00
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.500.000,00



## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2026

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

**TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA**

10.152.150,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	206.856,90
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.440,00
1103	Arretrati di anni precedenti	64.275,48
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	30.959,10
1202	Ritenute erariali a carico del personale	91.406,52
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	4.561,74
1301	Contributi obbligatori per il personale	92.209,32
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	3.456,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.800,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	36.000,00
1599	Altri oneri per il personale	27,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.620,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	25,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	900,00
2104	Altri materiali di consumo	2.040,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.700,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	37.800,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.320,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	360,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	12.780,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	5.520,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	7.320,00
2121	Spese postali e di recapito	4.500,00
2122	Assicurazioni	1.800,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	36.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	16.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.440,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	491.400,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	520,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	60.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	27.400,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	22.440,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	17.400,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	30.000,00
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	20.000,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	163.800,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	433.636,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	1.624.035,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	180,00
4201	Noleggi	720,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4306	Interessi passivi v/fornitori	0,00
4401	IRAP	29.160,00
4402	IRES	2.400,00
4403	I.V.A.	54.000,00
4405	ICI	14.874,48
4499	Altri tributi	76.320,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	4.420,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1.620,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	8.280,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.140,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	2.070,00
5102	Fabbricati	13.200,00
5103	Impianti e macchinari	22.800,00
5104	Mobili e arredi	3.600,00
5152	Hardware	3.600,00
<b>TOTALE</b>		<b>3.800.932,74</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	586.094,55
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	4.080,00
1103	Arretrati di anni precedenti	182.113,86
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	87.717,45
1202	Ritenute erariali a carico del personale	258.985,14
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	12.924,93
1301	Contributi obbligatori per il personale	261.259,74
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	9.792,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	5.100,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	102.000,00
1599	Altri oneri per il personale	76,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	4.590,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.550,00
2104	Altri materiali di consumo	45.160,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	7.650,00
2112	Spese per pubblicità	12.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	107.100,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	12.240,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.020,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	36.210,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	10.120,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.420,00
2121	Spese postali e di recapito	12.750,00
2122	Assicurazioni	5.100,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	102.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	30.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.640,00
2126	Spese legali	30.000,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	180,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	710.026,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	31.900,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	41.140,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	31.900,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	4.108,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	5.440,00
4101	Rimborso diritto annuale	20.000,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	1.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	510,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4201	Noleggi	2.040,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	0,00
4401	IRAP	82.620,00
4402	IRES	4.400,00
4403	I.V.A.	153.000,00
4405	ICI	27.269,88
4499	Altri tributi	139.920,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	0,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	0,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	0,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	17.680,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	4.590,00
4507	Commissioni e Comitati	7.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	23.460,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	11.730,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	5.865,00
5102	Fabbricati	24.200,00
5103	Impianti e macchinari	41.800,00
5104	Mobili e arredi	6.600,00
5152	Hardware	6.600,00

**TOTALE** 3.350.519,25

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	241.333,05
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.680,00
1103	Arretrati di anni precedenti	74.988,06
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	36.118,95
1202	Ritenute erariali a carico del personale	106.640,94
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	5.322,03
1301	Contributi obbligatori per il personale	107.577,54
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	4.032,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.100,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	42.000,00
1599	Altri oneri per il personale	31,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.890,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.050,00
2104	Altri materiali di consumo	22.280,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.150,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	44.100,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.040,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	420,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	14.910,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	10.120,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.420,00
2121	Spese postali e di recapito	5.250,00
2122	Assicurazioni	2.100,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	42.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	30.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.640,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	97.040,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	31.900,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	41.140,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	31.900,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	210,00
4201	Noleggi	840,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	2.500,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	0,00
4401	IRAP	34.020,00
4402	IRES	4.400,00
4403	I.V.A.	63.000,00
4405	ICI	27.269,88

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4499	Altri tributi	139.920,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	8.500,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1.890,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	9.660,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.830,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	2.415,00
5102	Fabbricati	24.200,00
5103	Impianti e macchinari	41.800,00
5104	Mobili e arredi	6.600,00
5152	Hardware	6.600,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.401.675,15</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	34.476,15
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	240,00
1103	Arretrati di anni precedenti	10.712,58
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	5.159,85
1202	Ritenute erariali a carico del personale	15.234,42
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	760,29
1301	Contributi obbligatori per il personale	15.368,22
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	576,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	300,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	6.000,00
1599	Altri oneri per il personale	4,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	270,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	150,00
2104	Altri materiali di consumo	520,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	450,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.300,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	720,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	60,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.130,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	10.120,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.420,00
2121	Spese postali e di recapito	750,00
2122	Assicurazioni	300,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	6.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	30.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.640,00
2126	Spese legali	0,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	59.334,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	0,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	0,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	31.900,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	41.140,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	31.900,00
3124	Contributi e trasferimenti correnti a Agenzie regionali	0,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	9.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	62.256,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	70.525,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	0,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	30,00
4201	Noleggi	120,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	0,00
4401	IRAP	4.860,00
4402	IRES	4.400,00
4403	I.V.A.	9.000,00
4405	ICI	27.269,88
4499	Altri tributi	139.920,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.360,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	270,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.380,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	690,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	345,00
5102	Fabbricati	24.200,00
5103	Impianti e macchinari	41.800,00
5104	Mobili e arredi	6.600,00
5152	Hardware	6.600,00
<b>TOTALE</b>		<b>738.408,09</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	40.222,18
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	280,00
1103	Arretrati di anni precedenti	12.498,01
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	6.019,83
1202	Ritenute erariali a carico del personale	17.773,48
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	887,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	17.929,59
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	672,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	350,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	7.000,00
1599	Altri oneri per il personale	5,25
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	315,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	175,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	525,00
2112	Spese per pubblicità	6.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7.350,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	840,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	70,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.485,00
2121	Spese postali e di recapito	875,00
2122	Assicurazioni	350,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	7.000,00
2126	Spese legali	15.000,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	90,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	35,00
4201	Noleggi	140,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	0,00
4401	IRAP	5.670,00
4403	I.V.A.	10.500,00
4499	Altri tributi	0,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	10.000,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	47.000,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	32.300,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.020,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	315,00
4507	Commissioni e Comitati	0,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.610,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	805,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	402,50



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
5203	Conferimenti di capitale	466.667,00
<b>TOTALE</b>		721.176,84

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	40.222,18
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	280,00
1103	Arretrati di anni precedenti	12.498,01
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	6.019,83
1202	Ritenute erariali a carico del personale	17.773,49
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	887,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	17.929,59
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	672,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	350,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	7.000,00
1599	Altri oneri per il personale	5,25
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	315,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	175,00
2104	Altri materiali di consumo	0,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	525,00
2112	Spese per pubblicità	22.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7.350,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	840,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	70,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.485,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	10.120,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.420,00
2121	Spese postali e di recapito	875,00
2122	Assicurazioni	350,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	7.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	30.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.640,00
2126	Spese legali	55.000,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	330,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	142.200,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	31.900,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	41.140,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	31.900,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	35,00
4201	Noleggi	140,00
4401	IRAP	5.670,00
4402	IRES	4.400,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4403	I.V.A.	10.500,00
4405	ICI	27.269,88
4499	Altri tributi	139.920,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.020,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	315,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.610,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	805,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	402,50
5102	Fabbricati	24.200,00
5103	Impianti e macchinari	41.800,00
5104	Mobili e arredi	6.600,00
5152	Hardware	6.600,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	7.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>783.405,93</b>



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	10.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.500.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.510.000,00</b>



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 3.800.932,74

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 3.350.519,25

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 1.401.675,15

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 738.408,09

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** 721.176,84

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 783.405,93

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2026**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

1.510.000,00

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE****TOTALE GENERALE** 12.306.118,00

### VERBALE N.3

Il giorno **10** del mese di **dicembre 2025**, alle ore 10,00, si è riunito in modalità ibrida (in presenza ed in collegamento Meet (<https://tel.meet/zfo-jwbd-omu?pin=9091502539838>)) il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, regolarmente convocato con nota Pec prot.n.288/U del 01.12.2025, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n.2 del 23 aprile 2025;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Relazione Previsionale e Programmatica 2026 della CCIAA di Lecce: Esame e presa d'atto delle linee programmatiche;
5. Ratifica determinazione presidenziale n.1 del 28.11.2025 "Esame bozza Preventivo Economico 2026: determinazioni conseguenti";
6. Art.67 del D.P.R. 254/2005. Esame previsione consuntivo 2025. Approvazione Preventivo Economico 2026.

Sono presenti:

Giuseppe Petracca - Presidente - in presenza;

Vito Vergine - Vice Presidente - in presenza;

Emanuela Aprile - consigliere - in collegamento Meet;

Maurizio Cezzi - Consigliere - in collegamento Meet;

Aldo Raffaele De Sario - consigliere - in collegamento Meet;

Massimo Giurgola - consigliere - in collegamento Meet;

Luigi Puzzovio - consigliere - in presenza;

Alessandra Tornese - consigliere - in collegamento Meet.

Per il Collegio dei Revisori partecipano, in presenza, il Presidente, dr.ssa Fabiola Gabrielli (di designazione MIMIT), la dr.ssa Antonella Pasanisi (componente effettivo di designazione MEF) ed il dr. Pantaleo Mario Greco (componente effettivo di designazione Regione Puglia).

Funge da Segretario verbalizzante il Direttore, dr. Francesco De Giorgio. Partecipa alla riunione il dr. Alessandro Mariano, responsabile amministrativo - contabile dell'Azienda Speciale.

Il presidente, preliminarmente all'avvio dei lavori, tenuto conto delle esigenze di rientro a Roma della Presidente dr.ssa Gabrielli, propone al consiglio di avviare la discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno partendo dal punto n.4 "Relazione Previsionale e Programmatica 2026 della CCIAA di Lecce: Esame e presa d'atto delle linee programmatiche" e, trattando i primi punti dopo la discussione del punto n.6. Tale proposta - prosegue il Presidente - si rende necessaria per poter consentire alla Presidente dr.ssa Gabrielli di partecipare alla discussione relativa all'approvazione del Preventivo Economico 2026 dell'Azienda Speciale.

Tutti i consiglieri, all'unanimità, approvano la proposta del Presidente.

Il Presidente ricorda, altresì, che tutta la documentazione inerente i punti all'ordine del giorno è stata resa disponibile, come di consueto, nella cartella drive denominata "3 CdA ASSRI



**DELIBERAZIONE N.8 del 10 dicembre 2025.**

**Oggetto: Art.67 del D.P.R. 254/2005. Esame previsione consuntivo 2025. Approvazione Preventivo Economico 2026.**

Il Presidente illustra il contenuto del documento istruttorio e richiama brevemente quanto riportato nella Relazione illustrativa di accompagnamento al Preventivo Economico 2026, già oggetto di informale condivisione con i componenti del consiglio di amministrazione. Invita, successivamente, il Direttore dell'Azienda Speciale, ad illustrare sinteticamente il contenuto dei prospetti contabili. Egli, dapprima, richiama il disposto del comma 2 dell'art.67 del DPR 254/05, che recita testualmente <<*il preventivo economico, redatto secondo l'allegato G, è corredato dalla relazione illustrativa del presidente ed è approvato dall'organo di amministrazione dell'azienda previa relazione del collegio dei revisori dei conti*>>. Il Direttore riferisce che la redazione del Preventivo Economico 2026 dell'Azienda Speciale è conforme a quanto deliberato in data 07.11.2025 dal Consiglio Camerale in sede di approvazione della RPP 2026, i cui effetti contabili si traducono nell'elaborato di sintesi del PE 2026.

Interviene il consigliere Puzzovio, il quale chiede al Presidente la motivazione in base alla quale è stato ridotto il contributo ordinario della Camera di Commercio per l'annualità 2026 da 180.000 euro a 150.000 euro. Interviene il presidente e riferisce che tale modifica, in riduzione, del contributo

ordinario per l'anno 2026 è direttamente collegata alla riduzione del numero dei dipendenti in servizio. Come richiamato all'interno della relazione di accompagnamento al Preventivo Economico 2026 - continua il Presidente - il personale in servizio a partire dal mese di Maggio 2025 è passato da cinque a quattro dipendenti. Interviene il Direttore, il quale sottolinea che pur in presenza di una riduzione del contributo ordinario per l'anno 2026, il Preventivo Economico 2026 dell'Azienda Speciale, oggetto dell'approvazione odierna, rileva un sostanziale equilibrio economico.

Al termine degli interventi, prende la parola la dr.ssa Gabrielli, Presidente del Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale, la quale illustra sinteticamente il contenuto del verbale odierno n.5 predisposto dal Collegio dei Revisori unitamente ad alcune osservazioni riportate nel medesimo verbale. La dr.ssa Gabrielli riferisce, infine, che il Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale ha espresso parere favorevole all'approvazione del Preventivo Economico dell'Azienda Speciale per l'anno 2026.

Interviene il componente del Collegio dei Revisori, dr. Greco, il quale rimarca le raccomandazioni per il futuro riportate nell'anzidetto verbale odierno n.5 del Collegio dei Revisori.

Al termine degli interventi della dr.ssa Gabrielli e del dr. Greco, si apre ampia discussione al termine della quale, il Consiglio di Amministrazione,

- udite la relazioni del Presidente e del Direttore;
- visto e preso atto del documento istruttorio, che unito alla presente deliberazione, ne forma parte integrante ed essenziale;
- visto il verbale del collegio dei Revisori n.5 del 10.12.2025, di cui si allega copia ed uditi gli interventi della dr.ssa Gabrielli, Presidente del Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale e del componente dr. Greco;
- uditi gli interventi dei consiglieri;
- visto l'art.67 del DPR 254/05;
- visto il comma 2 dell'articolo 14 dello Statuto aziendale;
- visto il comma 2, lettera a) dell'articolo 6 dello Statuto aziendale;
- dopo esauriente discussione,

Ritenuto di condividere quanto in premessa;

all'unanimità,

#### **DELIBERA**

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di approvare il Preventivo Economico della Azienda Speciale per l'esercizio finanziario 2026, quale risulta dallo schema e dagli atti che, allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di trasmettere la presente deliberazione all'Ente Camerale, a norma del vigente statuto.

f.to IL DIRETTORE

f.to IL PRESIDENTE

dr. Francesco De Giorgio

dr. Giuseppe Petracca

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

**Oggetto: Art.67 del D.P.R. 254/2005: Esame previsione consuntivo 2025. Approvazione Preventivo Economico 2026.**

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

Proponente: dr. Francesco De Giorgio.

**Premesso che,**

l'impianto di bilancio per l'anno 2026 è stato predisposto sulla base delle linee programmatiche tracciate dalla Camera di commercio con la Relazione Previsionale e Programmatica 2026, la cui bozza è stata approvata dalla Giunta camerale in data 20.10.2025 e, successivamente, approvata dal Consiglio camerale nella seduta del 7.11.2025.

**Preso atto che,**

sulla base degli schemi di bilancio allegati si rileva che la CCIAA di Lecce ha programmato di riconoscere la somma di euro 150.000,00 quale contributo ordinario per l'anno 2026.

**Preso atto che,**

a fronte di euro 268.019,60 di ricavi si rilevano i seguenti costi:

- Spese per gli organi istituzionali €.11.550,12;
- Spese per il personale €.231.099,52;
- Spese di funzionamento €.21.818,95;
- Oneri straordinari €.0,00;
- Ammortamenti €.300,00;
- Spese per progetti e iniziative €.3.250,00.

Riferimenti normativi:

Art. 67 D.P.R. 254 del 02.11.2005; Relazione Previsionale e Programmatica della CCIAA di Lecce relativa all'annualità 2026; Articolo 6, comma 2, lettera a) dello Statuto dell'Azienda Speciale;

Articolo 14, comma 2 dello Statuto dell'Azienda Speciale.

Motivazione:

Approvare il Preventivo Economico dell'Azienda Speciale per l'anno 2026.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Propone di deliberare:

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di approvare il progetto di Preventivo Economico della Azienda Speciale per l'esercizio 2026, quale risulta dallo schema e dagli atti che, allegati, formano parte integrante ed essenziale del presente provvedimento;
3. di trasmettere la presente deliberazione all'Ente Camerale, a norma del vigente statuto.

Lecce 28.11.2025

f.to IL DIRETTORE ASSRI  
dr. Francesco De Giorgio

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

Il sottoscritto, Direttore ASSRI, dr. Francesco De Giorgio, vista la proposta di deliberazione di cui al sopracitato oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~**, sotto il profilo della legittimità.

Lecce 28.11.2025

f.to IL DIRETTORE ASSRI  
dr. Francesco De Giorgio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto, Responsabile amministrativo - contabile ASSRI, dott. Alessandro Mariano, vista la proposta di deliberazione di cui al sopracitato oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE/~~~~NON PERTINENTE~~**, sotto il profilo della regolarità contabile.

Lecce 28.11.2025

f.to Il Responsabile Amministrativo Contabile  
dr. Alessandro Mariano

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

----- OMISSIS -----

Della riunione che si è conclusa alle ore 10,55 è stato redatto  
il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

**f.to IL DIRETTORE**

**f.to IL PRESIDENTE**

**dr. Francesco De Giorgio**

**dr. Giuseppe Petracca**

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*



**Azienda Speciale**  
per i Servizi Reali alle Imprese

# PREVENTIVO ECONOMICO 2026

(art.67 D.P.R. 02/11/2005 n.254)

*Lecce, 10 dicembre 2025*

## INDICE

Relazione del Presidente.....pag. 3

### Gli obiettivi dell'ASSRI:

Assistere e sostenere imprenditori, professionisti, giovani (neet) e disoccupati per promuovere una crescita armonica e sostenibile del sistema economico locale e dello sviluppo delle imprese.....pag. 3

Accompagnare le imprese alla ricerca di un nuovo posizionamento sui mercati esteri.....pag. 6

Orientamento, formazione lavoro e certificazione delle competenze .....pag. 6

Altre attività.....pag. 8

Commento alle poste contabili.....pag. 12

Prospetto di Bilancio “Ricavi” (allegato G) .....pag. 15

Prospetto di Bilancio “Costi” (allegato G).....pag. 16

Signori Consiglieri,

L'Azienda Speciale Servizi Reali alle Imprese (A.S.S.R.I.), per l'annualità 2026, dovrà continuare l'attività di supporto al tessuto imprenditoriale provinciale leccese promuovendo l'avvio di attività innovative ad alto valore aggiunto, favorendo le economie locali, potenziando lo sviluppo delle imprese e, nel contempo, garantire il supporto operativo alla Camera di commercio di Lecce per la realizzazione di specifiche attività delegate.

***ASSISTERE E SOSTENERE IMPRENDITORI, PROFESSIONISTI, GIOVANI (NEET) E DISOCCUPATI PER PROMUOVERE IL SOSTEGNO ED UNA CRESCITA ARMONICA E SOSTENIBILE DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE E DELLO SVILUPPO DELLE IMPRESE***

Con riferimento al tema del sostegno e dello sviluppo del sistema economico provinciale, in data 23 settembre 2025, la Camera di commercio di Lecce, ha presentato il nuovo servizio di primo orientamento rivolto agli imprenditori ed agli aspiranti imprenditori per facilitare l'accesso agli strumenti di finanza agevolata.

Il “**Portale Agevolazioni**” è una piattaforma promossa da Unioncamere e dalle Camere di commercio, con il coordinamento di Innexa srl ed in collaborazione con partner istituzionali specializzati sul tema e funge da centro informativo per guidare le imprese e gli aspiranti imprenditori nella ricerca dei bandi e delle misure di finanziamento più adatte alle proprie esigenze. Il Portale opera in stretto accordo con le piattaforme governative già attive ([www.incentivi.gov.it](http://www.incentivi.gov.it) del MIMIT e [www.export.gov.it](http://www.export.gov.it) del MAECI).

Il servizio, totalmente gratuito, è rivolto, oltre che agli aspiranti imprenditori, alle start up, alle Micro Piccole Medie Imprese ed alle grandi imprese.

Il mercato attuale richiede alle imprese e in particolare a quelle di piccola e media dimensione, ingenti sforzi per rimanere competitive, grazie a questo strumento gli imprenditori potranno avere indicazioni su finanziamenti, contributi e agevolazioni utili alla crescita e alla competitività della propria azienda.

L'impresa, ovvero il potenziale imprenditore, che necessita di acquisire informazioni su bandi e opportunità di finanziamento accede al servizio e compila il form on line (<https://portaleagevolazioni.eu/embedded/richiedi-agevolazioni>), raggiungibile dalla home page del portale camerale, fornendo alcune informazioni necessarie per la presa in carico dell'istanza. Successivamente, al richiedente, verrà inviato un report personalizzato con l'indicazione dei bandi e delle opportunità di finanziamento rispondenti alla tipologia di investimento indicata.

Il report conterrà una sintesi delle misure attive a livello nazionale, regionale e locale, oltre a tutti i riferimenti necessari per reperire la documentazione ufficiale. Qualora il richiedente abbia la necessità di maggiori approfondimenti, potrà richiedere una consulenza specifica *one-to-one* con un esperto sulle misure di interesse.

Sempre in tema di supporto e assistenza agli imprenditori ed ai potenziali imprenditori, altro importante strumento rimane il portale del “Servizio Nuova Impresa” (<https://sni.unioncamere.it/>).

La piattaforma del Servizio Nuove Imprese - SNI si rivolge a coloro, aspiranti e neo-imprenditori, che pensano di prendere la via imprenditoriale come possibile scelta di lavoro e vogliono saperne di più. La piattaforma è ricca di percorsi, materiali di approfondimento e servizi, gratuita e semplice da usare.

Il Portale offre differenti dimensioni di utilizzo, che hanno lo scopo di accompagnare l'utente in un percorso di consapevolezza sul significato di diventare imprenditori e fare impresa, condividendo

informazioni di base, orientamento all'imprenditorialità, expertise tecnico, attività formative e di assistenza tecnica alla creazione di impresa, notizie e informazioni dai territori, messe a disposizione dalla rete camerale italiana.

## **PUNTI IMPRESA DIGITALE (P.I.D. - <https://www.puntoimpresadigitale.camcom.it>)**

I PID (Punti Impresa Digitale) sono una iniziativa di Unioncamere e delle Camere di Commercio per sostenere i programmi di investimento e innovazione digitale di tutte le imprese italiane. Sono presenti in ogni Camera di Commercio del territorio nazionale e operano attraverso sportelli fisici e virtuali, offrendo un gran numero di servizi, strumenti e opportunità legate alla rivoluzione digitale.

Ad oggi i PID sono il punto di riferimento per gli imprenditori e professionisti che vogliono approfondire la teoria e la pratica del processo di digitalizzazione, informarsi sulle opportunità di investimento e conoscere i programmi per l'innovazione digitale in chiave tecnologica e di sostenibilità delle imprese. Grazie ai PID ogni impresa può ottenere un servizio di assistenza a 360° nell'avvio di processi di digitalizzazione, a partire dalla mappatura della propria maturità digitale, indispensabile per individuare le aree d'intervento prioritarie e definire una strategia che tenga conto di obiettivi, risorse necessarie e benefici attesi.

L'Analisi della maturità digitale dell'impresa si può ottenere attraverso dei tool gratuiti messi a disposizione del PID:

- **SELFI 4.0** – è un questionario di autovalutazione, da compilare online, che restituisce un report sui livelli di digitalizzazione dell'impresa in relazione ai suoi principali processi produttivi;
- **ZOOM 4.0** – consiste in una valutazione più approfondita, direttamente in azienda, da parte di personale esperto della Camera di Commercio, ed è la soluzione migliore per ottenere suggerimenti e indicazioni più dettagliate sui percorsi di digitalizzazione da intraprendere, anche con l'ausilio di strutture di secondo livello del network camerale (DIH, Competence Center, FabLab, etc....);
- **SUSTAIN – ability** – è un test on line che restituisce un'analisi del livello di sostenibilità aziendale non solo in ambito ambientale, sociale e di governance ma anche dal punto di vista del digitale, ovvero del livello e della capacità di innovazione rispetto al tema della sostenibilità. Uno strumento imprescindibile per individuare priorità di intervento e possibili soluzioni operative e per migliorare le performance di sostenibilità aziendale. <https://esg.dintec.it/sustainability.aspx>;
- **PID CYBER CECK** - è un test online molto rapido, di circa 30 domande, che consente alle imprese di effettuare una prima autovalutazione del proprio livello di esposizione al rischio di un attacco informatico. Il PID Cyber Check offre una panoramica sulle fonti di rischio e sulle misure preventive e protettive già adottate, valutando, inoltre, il livello di preparazione dell'azienda nella gestione della sicurezza informatica, anche dal punto di vista della governance. Pur non fornendo indicazioni specifiche sulle soluzioni da adottare per proteggersi dagli attacchi cyber, rappresenta un primo passo fondamentale per comprendere la propria postura di sicurezza. Il servizio è gratuito, può essere svolto in completa autonomia e, al termine, genera un report personalizzato basato sulle risposte fornite nel test. A fronte del pagamento di un piccolo contributo si può avere un report più dettagliato attraverso il CYBER EXPOSURE INDEX che è uno strumento di assesment per verificare eventuali fughe di dati che rendono l'impresa vulnerabile da attacchi informatici. <https://www.puntoimpresadigitale.camcom.it/paginainterna/assessment-checkup-sicurezza-it-imprese>;

- **PID ACADEMY** - La PID Academy è lo spazio virtuale dove l'enorme patrimonio formativo nato e cresciuto insieme ai PID è a totale disposizione delle imprese: un patrimonio ricco di contenuti utili a sostenere i progetti di Digital e Green Transition e l'adozione di nuove e indispensabili competenze per rendere il lavoro più digitale, efficiente e sostenibile. La piattaforma di formazione ha l'obiettivo di fornire agli studenti, ai lavoratori e ai professionisti un ambiente dedicato all'apprendimento e all'arricchimento delle competenze nel contesto digitale, dell'innovazione e dello sviluppo aziendale. I corsi, distinti per tipologie di contenuti, sono classificati secondo 3 format (Video lezioni, webinar e testuale) ed è possibile scegliere la tipologia (base o avanzato), tra le seguenti tematiche:
  - o • Digitalizzazione e di base;
  - o • Tecnologie digitali 4.0;
  - o • Sostenibilità aziendale - ESG (Environmental, Social and Governance);
  - o • Gestione dell'impresa innovativa.

E', inoltre, presente la sezione PID EXPERIENCE, dove è possibile visualizzare le interessanti storie di digitalizzazione realizzate dai PID e dai nostri partner. <https://pidacademy.camcom.it/>;

- **WAYtoSOLUTION** - è uno strumento che, avvalendosi di un sistema di intelligenza artificiale, valorizza il patrimonio informativo di innovazione tecnologica detenuto (database delle domande di brevetto Europeo Unioncamere - Dintec) e consente una facile interrogazione, creando liste e generando una mappa visuale, favorendo la consultazione dei risultati in linea con le necessità espresse dall'impresa. Con l'utilizzo di WAYtoSOLUTION i PID possono indirizzare le imprese in maniera più mirata ed efficace verso soggetti capaci di affiancarle nell'implementare soluzioni di innovazione tecnologica quali Centri di Ricerca (Enti di Ricerca, Poli tecnologici, Università, ecc.), soggetti privati (inventori o proprietari di brevetti), imprese (detentrici di tecnologie, start-up, ecc.);
- **MIR (Matching Impresa Ricerca)** - è un progetto sviluppato congiuntamente da CNR e Unioncamere e a cui hanno aderito CNIT, CREA, ENEA, Politecnico di Torino (PoliTO) ha l'obiettivo di integrare la ricerca pubblica ed il sistema produttivo, focalizzandosi sulle necessità d'innovazione di prodotti e i processi nelle imprese e promuovendo la diffusione dell'innovazione tecnologica. L'impresa può trovare risposta a fabbisogni di innovazione che non trovano soluzioni nel mercato e che richiedono lo sviluppo o un'attività di ricerca. A seguito dell'incontro, le parti potranno decidere, senza alcun impegno, se proseguire o meno lo sviluppo delle attività individuate. <https://mir.unioncamere.it/>;
- **PID-Next** - è il Polo di Innovazione del Sistema Camerale e ha l'obiettivo di supportare la trasformazione digitale delle imprese, in particolare quelle di micro, piccole e medie dimensioni (MPMI). Il Polo offre servizi per le imprese che desiderano affrontare la trasformazione digitale, grazie ad azioni di first assessment e attività di orientamento a cui è possibile accedere attraverso la partecipazione all'avviso pubblico – finanziate con contributi pubblici da un minimo del 90% fino al 100% per le micro e piccole imprese.

Con riferimento al tema del Digitale, nei prossimi mesi si attendono le valutazioni da parte di Unioncamere relativamente al rinnovo del progetto "Eccellenze in Digitale" che, nel corso dell'edizione 2023-2024, ha visto la partecipazione di circa 2.000 utenti. Con l'iniziativa in questione, l'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), con il soggetto gestore Unioncamere, in partnership con Google, nella precedente edizione di progetto, sono state realizzate azioni finalizzate all'accelerazione nella trasformazione digitale di tutte le imprese con particolare riferimento agli ambiti maggiormente legati alle necessità dell'attuale fase economica, attraverso un ciclo di

formazione e *coaching*. L'edizione 2023-2024 già conclusa era rivolta a sostenere la formazione di imprenditori, lavoratori e persone in cerca di occupazione per accrescere le loro competenze digitali, con un focus particolare sui temi più attuali come, ad esempio, la cybersicurezza.

### ***ACCOMPAGNARE LE IMPRESE ALLA RICERCA DI UN NUOVO POSIZIONAMENTO SUI MERCATI ESTERI***

L'Azienda speciale continuerà per l'annualità 2026 ad erogare servizi di preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali nell'ambito della progettualità messe in campo dal Sistema camerale ed attuate dalla Camera di commercio di Lecce.

L'annualità 2026 vedrà la realizzazione, in continuità con le iniziative svolte negli anni precedenti, di iniziative di sostegno all'export delle imprese salentine quali:

- Scouting territoriale;
- Iniziative di assessment, orientamento e prima assistenza alle imprese;
- Assistenza alle imprese per l'utilizzo dei servizi specialistici finalizzati ad avviare o rafforzare la presenza all'estero.

### ***ORIENTAMENTO, FORMAZIONE LAVORO E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE***

Con riguardo al tema dell'orientamento e formazione lavoro, le attività progettuali previste per il 2026 sono:

A) Progettazione e realizzazione di azioni per il raccordo scuola-lavoro.

1. Sperimentazione di percorsi di qualità per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO);
2. Iniziative specifiche in collaborazione con gli istituti scolastici per indirizzare le scelte formative e professionali degli studenti.

B) Sviluppo di servizi e strumenti innovativi per l'orientamento al lavoro e alle professioni, le politiche attive per le transizioni al lavoro e il supporto alla certificazione delle competenze.

C) Premio **Storie di Alternanza e Competenze** anno 2026. In linea con l'azione di tutte le Camere di Commercio sul territorio italiano, al fine di promuovere le buone prassi e la diffusione delle esperienze di Alternanza Scuola Lavoro nel tessuto imprenditoriale locale, favorendo il matching tra imprese e Istituti Scolastici. Con l'edizione 2026 del Premio si intende confermare la valorizzazione delle esperienze di qualità realizzate in percorsi di alternanza (PCTO, tirocinio curriculare, apprendistato) e di Project Work (PW) sviluppati e realizzati nell'ambito dei percorsi di certificazione delle competenze proposti del Sistema camerale.

Altro importante tema riguarda la “**Certificazione delle competenze**”.

La Camera di Commercio di Lecce, anche per il nuovo Anno scolastico 2025-2026, si avvale della collaborazione dell'Azienda Speciale per i Servizi Reali alle imprese (ASSRI) per consolidare il modello di Certificazione di parte terza definito dal Sistema Camerale con gli stakeholder locali e nazionali, con le Associazioni di Categoria, con i Ministeri (in particolare MLPS, MINIT, MIM -

protocollo d'intesa sottoscritto il 19/06/2025 tra il Ministro dell'Istruzione, On. Valditara e il Presidente di Unioncamere, Dr. Prete), con le reti di scuole, con gli enti di formazione iniziale e continua, con gli studenti e lavoratori. L'obiettivo principale è la valorizzazione delle esperienze di formazione già realizzate in contesti non formali e informali quali PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, già alternanza scuola lavoro) oppure esperienze di Project work.

La Certificazione delle Competenze è un sistema finalizzato alla valorizzazione e al riconoscimento delle capacità e delle conoscenze acquisite dalla persona nel corso della sua esperienza formativa, lavorativa e di vita attraverso un percorso di ricostruzione e valutazione di tali esperienze.

In questo ambito si inserisce la piattaforma per la certificazione delle competenze sviluppata da Unioncamere in collaborazione con le Reti di Scuole M2A, Re.Na.I.A., TAM e Re.N.Is.A, con le Associazioni di Categoria Federmeccanica, Fipe, Federalberghi e Confindustria moda e realizzata con il supporto tecnico di DINTEC (Consorzio per l'Innovazione Tecnologica, partecipato da Unioncamere, Enea e Camere di Commercio italiane).

L'iniziativa ha l'obiettivo di implementare un sistema di certificazione di parte terza, promosso da Unioncamere, dalle Camere di Commercio e loro Aziende Speciali e riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dagli Istituti Scolastici e dalle Imprese, che permetta la messa in trasparenza di competenze strategiche per il mercato del lavoro acquisite in contesti non formali quali sono i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) di qualità svolti in contesti di sicurezza.

A valle di PCTO co-progettati tra scuola e impresa, lo studente accede al servizio di certificazione di parte terza erogato dalla Camera di Commercio di Lecce per il tramite di ASSRI.

Sono molteplici gli ambiti di intervento, in estrema sintesi:

- le competenze nel settore della Meccatronica riguardano la promozione e la gestione della progettazione, produzione, assemblaggio, manutenzione e gestione dei dati;
- le competenze nel settore Turismo riguardano la promozione e la gestione dei servizi di accoglienza, ristorazione e sala-bar-vendita nel settore turistico-alberghiero;
- le competenze di Cittadinanza per lo Sviluppo Sostenibile investono sulla transizione green, focalizzandosi sul Framework europeo “GreenComp” e richiamando gli obiettivi propri dell'Educazione Civica, con riferimento all'asse dedicato allo “sviluppo economico e sostenibilità”;
- le competenze nel settore Agricolo e Agroalimentare riguardano le capacità di gestire e innovare i processi produttivi agricoli e agroindustriali, promuovendo l'innovazione, la sostenibilità e la qualità nella filiera alimentare;
- le competenze nel settore Tessile – Abbigliamento - Moda fanno riferimento alla progettazione, produzione, commercializzazione dei prodotti tessili e di abbigliamento.

Il percorso di competenze imprenditive secondo il modello Olivettiano, prevede lo sviluppo di idee e progetti per un'impresa sostenibile, valorizzando l'utilizzo delle risorse locali sia per la produzione che per i servizi erogati alla comunità. Questo modello enfatizza, quindi, la centralità della persona, l'innovazione sociale e l'impatto positivo dell'impresa sulla comunità, piuttosto che perseguire esclusivamente il profitto.

Infine, un ultimo percorso progettuale lanciato quest'anno e quindi alla sua prima edizione, denominato competenze per la doppia transizione digitale ed ecologica, ideato per accompagnare studenti, scuole e imprese nella sfida dell'innovazione digitale e della sostenibilità e che si integra

perfettamente nelle attività del PID e nei servizi camerali dedicati all'orientamento, alla formazione, al lavoro e ovviamente alla certificazione delle competenze.

Gli Istituti Scolastici e gli studenti aderenti a tale percorso avranno la possibilità di partecipare, tra l'altro, al Premio: "Top of the PID – School Edition" con la possibilità di vedere valorizzate ulteriormente le idee e i Project work realizzati.

## **ALTRE ATTIVITA'**

Nel corso dell'anno 2026, si prevede proseguirà l'attività dell'Azienda Speciale relativamente ad alcune funzioni operative "delegate" riferite ai progetti della Camera di commercio di Lecce finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale camerale. Nello specifico, parliamo dei seguenti progetti:

- **“La doppia transizione: Digitale ed Ecologica”**. L'iniziativa è tesa al raggiungimento dei seguenti obiettivi: Potenziare l'offerta dei servizi PID attraverso l'attivazione di ecosistemi dell'innovazione digitale e green; Favorire un uso consapevole dell'Intelligenza Artificiale (AI); Accrescere la cultura, la consapevolezza, e le competenze delle imprese in materia digitale e sviluppo sostenibile, anche attraverso sistemi di certificazione; Favorire la "sostenibilità aziendale" e un uso efficiente dell'energia nei sistemi produttivi;
- **“Turismo”**. Le quattro linee progettuali previste dall'iniziativa riguardano: La promozione dell'attrattività turistica, mettendo in atto azioni funzionali alla valorizzazione delle destinazioni turistiche e degli attrattori culturali; La programmazione dello sviluppo turistico, una attività che, basata sui dati e sulle analisi, si concentri sulla definizione di un vero e proprio Programma Integrato per il Turismo e il patrimonio culturale; Il potenziamento della qualità della filiera turistica, anche intesa in maniera allargata con l'inclusione delle imprese di produzione alimentare e artigianale; La continuità delle progettualità e delle iniziative di valorizzazione dei territori;
- **“Internazionalizzazione delle imprese”**. La proposta progettuale, anche in continuità rispetto al passato, intende perseguire nel prossimo triennio 2026-2028, l'obiettivo di assicurare un accompagnamento continuativo e qualificato alle MPMI salentine nei percorsi di ingresso, consolidamento e ampliamento dei mercati esteri. I cinque obiettivi specifici sono: Attuazione di azioni rivolte ad identificare i target principali di progetto per aumentare l'export; Orientamento verso mercati esteri ad alto potenziale; Focalizzazione settoriale e valorizzazione dei comparti ad alto valore aggiunto; Promozione di partenariati istituzionali e territoriali; Utilizzo e sviluppo della piattaforma SEI.
- **“Competitività delle imprese: strumenti e servizi per l'accesso alla finanza”**. L'innovativo progetto presentato dalla Camera di commercio di Lecce ha l'obiettivo di dotare l'Ente di competenze specialistiche in materia economico-finanziaria, costituendo dei Centro di servizi camerali per la finanza d'impresa e la prevenzioni delle crisi (**CEFIM**). Gli obiettivi prioritari che la questa progettualità intende raggiungere sono:
  - Qualificare le Camere con competenze di tipo economico-finanziario che saranno impiegate all'interno dei CEFIM.
  - Favorire una maggiore diffusione di competenze e conoscenze sui temi economico - finanziari - specie tra le PMI - ed una visione più integrata delle diverse problematiche aziendali, nonché promuovere una cultura della prevenzione delle situazioni di crisi.
  - Promuovere e diffondere presso le imprese strumenti di assessment economico finanziario per agevolare l'adozione consapevole da parte delle stesse PMI di strumenti e modelli digitali la cui importanza è ormai decisiva nell'arena della prevenzione e dei servizi finanziari ordinari e innovativi.

- Promuovere servizi di informazione e orientamento sul tema della finanza agevolata a favore delle imprese.

L'Azienda Speciale, sempre nel corso dell'annualità 2026, garantirà, con il proprio personale, l'attività di supporto e assistenza al personale camerale nella predisposizione delle istruttorie delle pratiche di richiesta di finanziamento (voucher) delle imprese, collegate ai bandi attivati dalla Camera di Commercio di Lecce.

Sempre nel corso dell'anno 2026, l'Azienda Speciale sarà impegnata, su apposita delega camerale, per la gestione operativa nella realizzazione dei seguenti progetti / attività:

- **Sportello Etichettatura.** Grazie al rinnovo della convenzione tra il Laboratorio chimico merceologico della CCIAA di Torino e Unioncamere Puglia con la rete EEN (Enterprise Europe Network), per il prossimo triennio 2026-2028, proseguiranno le attività dello sportello. Le modalità di erogazione dei servizi di questo sportello, già attivo negli anni scorsi, saranno effettuate per il tramite del portale web <https://www.portale-etichettatura.lab-to.camcom.it/> mettendo a disposizione delle imprese salentine diversi strumenti operativi quali assistenza su quesiti specifici, utilizzo delle FAQs, utilizzo di manuali/guide specifiche. Tramite il portale si potranno consultare le FAQs (alimentate con le domande e risposte finora fornite presso tutti gli sportelli), formulare quesiti e ricevere risposte personalizzate e verticalizzare gli esempi di etichetta per i prodotti di uno specifico territorio, fruire di apposite "pillole" formative on-line, rendere disponibile e aggiornata tutta la normativa del settore. Anche per il prossimo triennio sarà attivo il coordinamento regionale da parte di Unioncamere Puglia con particolare riguardo all'organizzazione di seminari informativi – formativi sui principali temi dell'etichettatura;
- **Fondo di Perequazione Unioncamere annualità 2025 – 2026.** I programmi previsti dal fondo sono i seguenti:
  1. Competenze per le imprese: strumenti per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro (*in collaborazione con Unioncamere Puglia*). Con la presente progettualità si ha l'obiettivo di rafforzare il proprio ruolo di servizio, mettendo a disposizione dei beneficiari finali (imprese /aspiranti e neoimprenditori, studenti, lavoratori, inoccupati/disoccupati) veri e propri nuclei di competenza e specializzazione volti a favorire l'acquisizione e il rafforzamento di competenze imprenditoriali e imprenditive, digitali e green, richieste dal mercato del lavoro per irrobustire il processo integrato (già avviato nella precedente annualità) volto alla diffusione e adozione del modello camerale di certificazione delle competenze e allo sviluppo di nuova imprenditorialità grazie al rinnovato supporto del Servizio Nuove Imprese.
  2. Internazionalizzazione – Progetto SEI (*in collaborazione con Unioncamere Puglia*). Il programma di azione del progetto, nel suo complesso, intende proseguire nel sostenere le imprese ed i territori di riferimento per promuovere e per valorizzare le iniziative volte a favorire gli scambi internazionali, anche grazie ad una ulteriore specializzazione sulle tematiche ormai strettamente legate all'internazionalizzazione e di supporto all'export, come le leve del digitale e delle nuove tecnologie (es. intelligenza artificiale) e della sostenibilità (es. criteri ESG).
  3. Sostegno del turismo (*in collaborazione con Unioncamere Puglia*). Con questo programma si intende consolidare il ruolo del sistema camerale nell'analisi sull'economia del settore e valorizzare ulteriormente le iniziative avviate dalle Camere di commercio per l'attrattività dei territori e delle destinazioni turistiche. A tale scopo, sono state definite le seguenti tre linee di attività:

- estendere e consolidare il programma nazionale di ricerche e quello di analisi sulle economie locali del turismo per rafforzare il ruolo delle Camere di commercio a sostegno delle imprese turistiche attraverso l'investimento nella formazione dei funzionari camerale per migliorare l'analisi dei prodotti turistici nei territori regionali e per l'utilizzo delle più moderne metodologie di analisi dell'impatto economico degli eventi che caratterizzano l'offerta turistica locale;
  - sostenere la capacità delle Camere di commercio nell'analizzare il livello di sviluppo delle destinazioni turistiche impostando nuove progettualità ad esse dedicate, anche nell'ottica della sostenibilità. Vanno, altresì, proseguite le attività di trasferimento delle competenze (capacity building) per la crescita di impresa, concentrando gli interventi sui fabbisogni delle destinazioni turistiche;
  - favorire gli interventi promozionali per la qualificazione della filiera e delle destinazioni turistiche valorizzando con il rating Ospitalità Italiana anche i circuiti e gli eventi turistici, culturali e sportivi e, in generale, gli strumenti promozionali delle destinazioni turistiche che verranno inseriti nella piattaforma dell'Ospitalità Italiana.
4. Infrastrutture (in collaborazione con Unioncamere Puglia). La quarta annualità del Programma Infrastrutture intende proseguire l'importante percorso avviato con le precedenti annualità, da una parte mantenendo alcune attività che hanno ricevuto riscontri positivi sia su scala nazionale che a livello territoriale e, dall'altra, prevedendo nuove aree di analisi e intervento in grado di rispondere ai principali cambiamenti del contesto socio-economico e politico che hanno caratterizzato quest'ultimo periodo. Il principale obiettivo del nuovo Programma Infrastrutture resta quello di consolidare il ruolo di stimolo e raccordo del sistema camerale nei vari territori sui temi dello sviluppo infrastrutturale, della logistica delle merci e della mobilità sostenibile.

- Progetto “**Sportelli di assistenza e accompagnamento per l’avvio, l’innovazione digitale e lo sviluppo di imprese – quarta edizione**”: l’iniziativa, anche in considerazione degli esiti positivi ottenuti nel corso degli anni a partire dall’annualità 2019, vedrà il rifinanziamento da parte della Camera di Commercio di Lecce delle Organizzazioni partecipanti alla prima edizione (Confesercenti, Confcommercio, Confindustria, Coldiretti, CNA, PMITALIA e CLAAI). Tutta la rete di sportelli, già attivati nel corso dell’anno 2019, verrà mantenuta in modo da proseguire la fornitura di servizi di assistenza e accompagnamento per l’avvio, l’innovazione digitale e lo sviluppo di imprese al fine di assicurare supporto, in forma gratuita, agli imprenditori ovvero agli aspiranti imprenditori;
- Anche nell’annualità 2026 proseguirà l’attività di indagine del progetto “**Excelsior**” che Unioncamere, in accordo con l’Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), sta realizzando. Sempre con riferimento a tale progetto, l’Azienda speciale avvierà, inoltre, una intensa attività di divulgazione dei dati acquisiti nell’ambito del progetto mediante incontri presso gli Istituti scolastici con i quali sono attive, ormai da anni, forme di collaborazione ovvero per quelle che si attiveranno nel corso dell’anno;
- **Comitato per l’Imprenditoria femminile**. A seguito del rinnovo delle cariche del “Comitato per l’Imprenditoria Femminile – C.I.F.”, per il prossimo triennio, l’Azienda Speciale svolgerà attività di supporto e gestione operativa delle iniziative programmate nel corso del 2025 da parte del Comitato.
- **Progetti in ambito “Blue Economy”**. Per l’annualità 2026 si prevede il ripristino della collaborazione della Camera di commercio di Lecce con BMTI (Borsa Merci Telematica Italiana) ed Unioncamere nell’ambito di iniziative finanziate dal FEAMPA (Fondo Europeo

Affari Marittimi Pesca e Acquacoltura). L'Ente camerale ha espresso un formale interesse a partecipare a due iniziative, in particolare:

1. **Sportello informativo promozione di strumenti e servizi settore pesca e acquacoltura.** Nell'ambito del Fondo Europeo per gli Affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura (FEAMPA 2021-2027) che ha come obiettivo, tra gli altri, quello di "Promuovere le attività di acquacoltura sostenibile e la trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura, contribuendo alla sicurezza alimentare nell'Unione" (priorità 2), BMTI, su incarico del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, sta realizzando un Progetto che prevede lo svolgimento di attività di promozione della commercializzazione, della qualità e del valore aggiunto dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura, attraverso la creazione e la promozione di servizi a supporto delle imprese e a vantaggio dei consumatori. Con l'obiettivo di far conoscere agli operatori del settore ittico le opportunità offerte dal Progetto e in considerazione dell'importante ruolo che le Camere di commercio svolgono nei settori rilevanti per i territori, la loro approfondita conoscenza delle necessità delle imprese locali e la loro presenza su tutto il territorio nazionale, si prevede l'attivazione di uno Sportello informativo presso le Camere di commercio aderenti, che si occuperà di promuovere l'accesso e l'utilizzo degli strumenti creati e delle informazioni economiche prodotte. Lo Sportello informativo sarà attivo fino al 2029, data di conclusione del Progetto.
2. **Progetto "Azioni comuni di assistenza per la crescita competitiva del settore ittico (Acceleratore d'Impresa).** Questa iniziativa, finanziata dal Fondo Europeo per gli Affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura (FEAMPA 2021-2027), sarà coordinata da Unioncamere nazionale ed avrà una durata quadriennale (2026-2029).

## COMMENTO ALLE POSTE CONTABILI

Preliminarmente all'esame del Preventivo Economico 2026 dell'Azienda Speciale, occorre richiamare il noto contenzioso con la dr.ssa Varone (Giudizio di appello avverso la sentenza n.3097/2024 -N.R.G. 13253/2022, emessa dal GdL dr.ssa Gustapane in data 16.10.2024) il cui esito del giudizio di Appello, prevedibilmente, si avrà nei primi mesi del 2026. Si allega prospetto riepilogativo della situazione debitoria al 30.11.2025.

Passando ora all'analisi delle diverse poste di bilancio, l'Azienda speciale è chiamata a predisporre lo schema di Preventivo Economico 2026 nel rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art.67, del DPR 254/05.

L'impianto generale del preventivo economico e delle proposte di attività innanzi descritte e, di seguito dettagliate, sono coerenti con le linee programmatiche fissate nella Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) 2026 della CCIAA di Lecce.

In coerenza con quanto richiamato in premessa, i prospetti del Preventivo Economico 2026 integrano, come già avvenuto negli anni precedenti, nella sezione "quadro di destinazione programmatica delle risorse", la colonna denominata "attività delegata". Detta colonna racchiude la quota di attività istituzionale operativa della Camera di commercio di Lecce delegata all'Azienda Speciale.

Passando all'analisi del prospetto dei Ricavi per l'anno 2026, si rileva, come di consueto, la valorizzazione delle voci di Provento per servizi "Erogati alla CCIAA x altri progetti", "Erogati a terzi" e "Altri proventi o rimborsi".

La voce "**Erogati alla CCIAA x altri progetti**" contempla le progettualità che nel corso dell'annualità 2026 verranno affidate all'Azienda Speciale, sinteticamente abbiamo:

Progetto Il Sostegno al Turismo FdP 2025/2026 (Regionale) .....	per euro	2.000,00
Progetto Internazionalizzazione – Progetto SEI FdP 2025/2026 .....	per euro	3.000,00
Progetto La transizione energetica e sostenibile FdP 2025/2026 .....	per euro	2.000,00
Progetto Le competenze per le imprese: strumenti ... FdP 2025/2026 ....	per euro	5.000,00
Progetto Le Infrastrutture FdP 2025/2026 (Regionale) .....	per euro	2.000,00
Progetto Pesca-Acquacoltura c/BMTI .....	per euro	12.000,00
Progetto Pesca Acceleratore d'impresa c/Unioncamere .....	per euro	7.000,00
<b>Totale .....</b>	<b>Euro</b>	<b>33.000,00</b>

Sempre nell'ambito dei proventi da servizi per l'anno 2026 la valorizzazione della voce "**Servizi Erogati a terzi**" contempla i rimborsi versati all'Azienda Speciale da parte degli enti di formazione professionale per i gettoni di presenza del personale aziendale che partecipa, su designazione dell'Ente camerale, come componente alle Commissioni d'esame dei corsi "SAB<sup>1</sup>" ed altro.

Nella voce "**Altri proventi o rimborsi**", valorizzata per euro 83.200,00, è stato rilevato il rimborso della Camera di commercio per le spese di partecipazione del personale aziendale ai progetti inseriti nelle "Attività delegate", nello specifico, tali attività riguardano i seguenti progetti:

Progetto "Excelsior 2026" .....	per euro	11.200,00;
Progetti finanziati con la maggiorazione del 20% del diritto annuale:		
<i>La doppia transizione: digitale ed ecologica</i> .....	per euro	35.000,00;
<i>Competitività delle imprese: strumenti e servizi ... (CEFIM)</i> .....	per euro	21.000,00;
<i>Turismo</i> .....	per euro	8.000,00;
<i>Internazionalizzazione delle imprese</i> .....	per euro	5.000,00;
Iniziativa "Sportelli AA.CC. Anno 2026" .....	per euro	3.000,00;
<b>Totale.....</b>	<b>Euro</b>	<b>83.200,00.</b>

<sup>1</sup> Corso abilitante per la Somministrazione di Alimenti e Bevande (SAB).

Per l'anno 2026, tenuto conto della riduzione del personale in servizio, intervenuto nel corso del 2025, l'impegno economico della Camera di commercio di Lecce sarà contenuto in un contributo in conto esercizio pari ad euro 150.000,00.

Il progetto di preventivo economico 2026 è costruito, ovviamente, su una ipotesi di normale operatività che prevede un sostanziale equilibrio di bilancio.

Passando all'analisi del prospetto dei Costi, la voce B.1 "Spese per gli Organi Istituzionali" è valorizzata in euro 11.550,12 e rappresenta il costo che dovrà sostenere l'Azienda speciale relativo alle indennità di carica del Collegio dei Revisori ed agli eventuali rimborsi spese del medesimo organo e del Consiglio di Amministrazione. Per la determinazione dei costi 2026 da riconoscere al Collegio dei Revisori, si conferma l'applicazione dell'art.4, comma b) del decreto MISE dell'11.12.2019, entrato in vigore in data 05.02.2020.

Per quanto attiene alla voce "Spese per il personale", ed in particolare con riferimento al dato relativo al pre-consuntivo 2025, occorre richiamare quanto verificato nel corso della predetta annualità 2025. In particolare, sempre con riferimento alle Spese per il personale, con effetto dal 15.05.2025, una unità di personale ha rassegnato le dimissioni, mentre nel periodo Giugno – Settembre 2025, un'altra unità di personale ha chiesto ed ottenuto una temporanea trasformazione del contratto di lavoro da full-time a part-time. Nell'anno 2025 l'Azienda Speciale ha applicato con riferimento alla contribuzione previdenziale i benefici di cui alla Legge 207/2024 (Decontribuzione Sud). Tale beneficio non è stato, invece, ne quantificato ne previsto nel 2026 stante la situazione di incertezza.

Per l'annualità 2026, la previsione dei costi del personale per le quattro unità è stata effettuata con i criteri ordinari senza prevedere riduzioni collegate a temporanee trasformazioni in contratti di lavoro subordinato part-time.

Con riferimento alle "Spese di funzionamento" si è ritenuto di proseguire, anche per l'anno 2026, tutti gli sforzi nell'ottica della riduzione e/o contenimento dei costi di struttura, processo che continuerà nel prossimo futuro. Anche per l'annualità 2026, a seguito dell'entrata in vigore del regolamento UE 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali), successivamente ratificato dal D.lgs.101/2018, l'Azienda Speciale ha confermato la presenza della figura del "Responsabile della protezione dei dati dell'Azienda speciale", adottando una soluzione interna con un minor onere rispetto a quella esterna, in quanto si è programmato l'affidamento dell'incarico ad una risorsa appositamente formata. Con la medesima modalità anche la figura di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)" è stata affidata ad una risorsa interna. Con riferimento poi agli adempimenti obbligatori connessi al D.lgs. 81/2008, l'Azienda speciale, relativamente alla figura del "Medico competente", con riferimento all'anno 2026, proseguirà la collaborazione con il dr. Lorenzo Palamà.

Dal raffronto delle spese di funzionamento previste per l'annualità 2026 rispetto all'anno in corso, emerge una riduzione di euro 4.986,52, direttamente collegata alla riduzione di costi per spese legali e per la consulenza del lavoro.

In relazione alla voce "Oneri straordinari", valorizzati nella sola colonna previsione di consuntivo 2025, gli stessi si riferiscono alla chiusura di una cartella esattoriale relativa ad annualità precedenti per la quale non è stato possibile beneficiare della rottamazione, mentre le sopravvenienze attive rilevate riguardano il valore del debito orario accumulato dalla dipendente dimissionaria, non recuperate entro il termine di conclusione del rapporto di lavoro.

Dall'analisi dei "costi istituzionali", l'incremento della previsione 2026 rispetto al dato pre-consuntivo del 2025, è collegato alla previsione di costi che l'Azienda Speciale sosterrà relativamente alla gestione operativa dei progetti del FdP Unioncamere 2025/2026 e dei progetti riguardanti il settore della pesca e dell'acquacoltura.

In conclusione, il Preventivo economico 2026 dell'Azienda Speciale conferma un sostanziale equilibrio economico, mentre la previsione di consuntivo per l'anno 2025, tenuto conto di quanto

verificatosi nella gestione del personale aziendale, rileva un presumibile avanzo di gestione di oltre 26 mila euro che potrà essere utilizzato per abbattere parzialmente la perdita dell'esercizio 2024 portata a nuovo.

Per concludere, l'obiettivo che è possibile porsi per l'anno 2026 non può essere che quello di mantenere la modalità telematica per l'erogazione dei servizi di promozione, di sostegno dell'autoimpiego e l'auto imprenditorialità anche per le attività formative, preparatorie e di accompagnamento, finalizzate alla definizione di un'idea imprenditoriale affiancando la stessa con la modalità "in presenza". Altro obiettivo sarà quello di verificare con metodicità le opportunità che si potranno cogliere per finanziare progetti rivolti allo sviluppo e alla crescita del sistema imprenditoriale salentino.

In questa sede, si ritiene opportuno ribadire che, anche per l'annualità 2026, il Preventivo Economico potrebbe subire delle ulteriori variazioni negative in quanto non includono gli effetti che potrebbero derivare dalla definizione del giudizio di appello avverso la sentenza n.3097/2024 (N.R.G. 13253/2022) emessa dal GdL dr.ssa Gustapane del 16.10.2024.

f.to Il Presidente ASSRI  
dr. Giuseppe Petracca

## Preventivo Economico 2026 - Prospetto di Bilancio "Ricavi" (allegato G)

Cl.	Voci di Ricavo	VALORI COMPLESSIVI				QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Consuntivo al 31.12.2025	%	Preventivo Economico Anno 2026	%	A - Funzionamento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internaziona- lizzazione	E - Promozione
<b>A</b>	<b>RICAVI ORDINARI</b>									
A.1	Proventi per Servizi:									
A.1.1	Erogati alla CCIAA x Prg.Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.1.2	Erogati alla CCIAA x altri Progetti	4.098,36	1,38	34.000,00	12,69	0,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00
A.1.3	Erogati a terzi	696,66	0,23	819,60	0,31	819,56	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2	Altri proventi o rimborsi	96.700,00	32,48	83.200,00	31,04	0,00	83.200,00	0,00	0,00	0,00
A.3	Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.4	Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.5	Altri contributi				0,00					
A.6	Contributo della CCIAA di Lecce:	180.000,00	60,45	150.000,00	55,97					
	<i>di cui in conto Esercizio ASSRI</i>	180.000,00		150.000,00		150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui in conto Capitale ASSRI</i>	0,00		0,00						
	<b>Totale Ricavi Ordinari</b>	<b>281.495,02</b>		<b>268.019,60</b>						
<b>B</b>	<b>PROVENTI STRAORDINARI</b>									
B1	<i>Sopravvenienze Attive</i>	16.261,70	5,46	0,00						
	<b>Totale Proventi straordinari</b>	<b>16.261,70</b>		<b>0,00</b>						
	<b>TOTALE</b>	<b>297.756,72</b>	<b>100,00</b>	<b>268.019,60</b>	<b>100,00</b>	<b>150.819,56</b>	<b>83.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>

## Preventivo Economico 2026 - Prospetto di Bilancio "Costi" (allegato G)

Cl.	Voci di Costo	VALORI COMPLESSIVI				QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Consuntivo al 31.12.2025	%	Preventivo Economico Anno 2026	%	A- Funzionamento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internaziona- lizzazione	E - Promozione
<b>C</b>	<b>COSTI DI STRUTTURA</b>									
C.1	<b>Spese per gli Organi Istituzionali</b>	<b>9.652,34</b>	<b>3,56</b>	<b>11.550,12</b>	<b>4,31</b>	11.550,12	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui per Gettoni del Consiglio di Amministrazione</i>	0,00		0,00						
	<i>di cui per Gettoni del Collegio dei Revisori</i>	0,00		0,00						
	<i>di cui per Indennità di carica Collegio Revisori dei Conti</i>	8.069,94		8.105,00						
	<i>di cui per Rimborso Spese Consiglio di Amministrazione</i>	481,44		875,84						
	<i>di cui per Rimborso Spese Collegio dei Revisori</i>	1.100,96		2.569,28						
C.2	<b>Spese per il personale</b>	<b>228.463,78</b>	<b>84,21</b>	<b>231.099,52</b>	<b>86,23</b>	117.150,49	79.950,00	0,00	0,00	33.999,03
	<i>Retribuzioni lorde</i>	172.710,34		175.678,22						
	<i>Contributi INPS</i>	42.178,70		41.177,49						
	<i>Contributi INAIL</i>	1.000,55		709,55						
	<i>TFR Personale dipendente ASSRI</i>	12.003,66		12.916,71						
	<i>Altri costi del Personale</i>	570,53		617,55						
C.3	<b>Spese per il Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
C.4	<b>Spese di Funzionamento</b>	<b>26.805,47</b>	<b>9,88</b>	<b>21.818,95</b>	<b>8,14</b>	21.818,95	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui per Servizi Infocamere</i>	5.066,44		5.066,44						
	<i>di cui per servizi iConto Srl</i>	2.000,00		2.000,00						
	<i>di cui per Google Suite</i>	420,00		420,00						
	<i>di cui per Consulenza del lavoro</i>	5.643,60		4.160,00						
	<i>di cui per Medico del lavoro</i>	260,00		260,00						
	<i>di cui per trasmissione dichiarazioni AdE</i>	520,00		520,00						
	<i>di cui Spese Legali</i>	8.590,54		5.715,60						
	<i>di cui per Asseverazione crediti</i>	3.265,55		2.000,00						
	<i>di cui Spese di gestione CCP n.1054207590</i>	279,91		279,91						
	<i>di cui Spese Formazione D.Lgs.81/08</i>	0,00		800,00						
	<i>di cui Altri costi</i>	759,43		597,00						

C.I.	Voci di Costo	VALORI COMPLESSIVI			%	QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Consuntivo al 31.12.2025	%	Preventivo Economico Anno 2026		A- Funzionamento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internazionalizzazione	E - Promozione
C.5	Oneri straordinari	5.518,58	2,03	0,00						
	<i>di cui Sopravvenienze Passive</i>	3.620,70		0,00						
	<i>di cui Altri costi straordinari</i>	1.897,88		0,00						
C.6	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00						
C.7	Ammortamenti	300,00	0,11	300,00	0,11	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.8	Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE COSTI DI STRUTTURA</b>		<b>270.740,17</b>	<b>99,80</b>	<b>264.768,59</b>	<b>98,79</b>	<b>150.819,56</b>	<b>79.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.999,03</b>

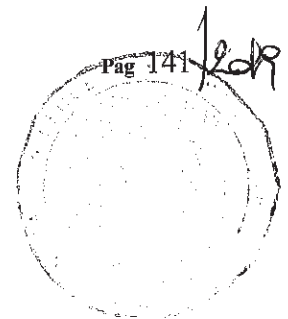
D	COSTI ISTITUZIONALI									
D.1	Spese per progetti e iniziative	547,78	0,20	3.250,00	1,21	-	3.250,00	-	-	-
	<b>TOTALE COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>547,78</b>	<b>0,20</b>	<b>3.250,00</b>	<b>1,21</b>	<b>0,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE COSTI</b>		<b>271.287,95</b>	<b>100</b>	<b>268.018,59</b>	<b>100</b>	<b>150.819,56</b>	<b>83.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.999,03</b>

distribuzione % costi / costi totali

<b>totale A - B - C</b>	<b>26.468,77</b>
-------------------------	------------------

<b>100,00</b>	<b>1,01</b>
---------------	-------------

56,27                      31,04                      0,00                      0,00                      12,69



## Verbale del Collegio dei Revisori n.5/2024

L'anno duemilaventicinque (2025), il giorno del mese 10 (dieci) di dicembre, a partire dalle ore 8.30, si è riunito in presenza, previa regolare convocazione del 04.12.2025, il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

<b>Sig.ra Fabiola Gabrielli</b>	Componente effettivo con funzioni di Presidente, in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT).	In presenza
<b>Dr.ssa Antonella Pasanisi</b>	Componente effettivo, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF).	In presenza
<b>Dr. Pantaleo Greco</b>	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Puglia.	In presenza

per procedere, ai sensi dell'art.67, comma 1, del D.P.R 254/2005, alla redazione della:

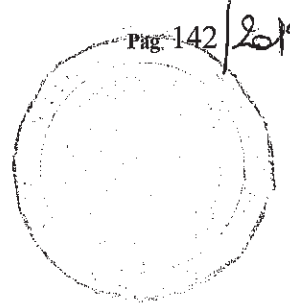
### RELAZIONE SUL PREVENTIVO ECONOMICO 2026 DELL'ASSRI

Alla riunione partecipa il Direttore dell'Azienda Speciale, dr. Francesco De Giorgio ed il responsabile amministrativo contabile dell'A.S.S.R.I., dr. Alessandro Mariano.

Preliminarmente, si prende atto che l'elaborato del Preventivo Economico 2026, con gli allegati esplicativi e la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'ASSRI, sono stati trasmessi al Presidente di questo Collegio dei Revisori con nota Pec del 28 novembre 2025, prot. n.287/U, contenente la determina presidenziale n.1 del 28 novembre 2025 "Esame bozza Preventivo Economico 2026: determinazioni conseguenti".

Il Collegio osserva che le norme di cui all'art.30, del DPR 254/2005, e all'art.20, comma 3°, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n.123 (*Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa*), prevedono, tra l'altro, che l'Organo Amministrativo deve far pervenire all'Organo di Revisione tutta la documentazione inerente lo schema di bilancio preventivo almeno 15 giorni prima della data relativa alla delibera di approvazione definitiva da parte dello stesso C.d.A.. Per l'annualità oggetto della presente relazione il Collegio, pur avendo ricevuto il Preventivo Economico 2026 solo in data 28 novembre 2025, nell'ambito di uno spirito di collaborazione, e tenuto conto delle necessità organizzative ed operative dell'Azienda Speciale e della tempistica di approvazione già programmata da parte del Consiglio Camerale, provvede, comunque, a formulare il presente parere. A tal fine il Collegio auspica per il futuro, da parte del C.d.A. e da parte del medesimo apparato amministrativo/burocratico, una migliore gestione dei tempi di consegna a questo Organo dei documenti inerenti il Preventivo Economico, nel rispetto della richiamata normativa vigente.

Il Collegio prende atto che lo schema del Preventivo Economico 2026 è stato predisposto nel rispetto



di quanto previsto dal comma 1, art. 67, del D.P.R. 254 del 2.11.2005.

Il Collegio, tenuto conto di quanto rappresentato nella Relazione del Presidente dell'Azienda Speciale al Preventivo Economico 2026, constata che, oltre alle attività della gestione caratteristica, l'ASSRI si candida, anche per l'esercizio 2026, a svolgere alcune funzioni di supporto all'operatività degli Uffici della Camera di Commercio di Lecce, mediante la realizzazione di specifiche "attività delegate", analiticamente dettagliate nella su citata Relazione. A tal fine si prende atto che nel corso del corrente esercizio finanziario il Personale dell'ASSRI ha collaborato attivamente alla realizzazione di diverse attività di competenza Camerale. Attività e progetti Camerali che, anche per l'anno 2026, saranno supportati operativamente dall'Azienda Speciale. Infatti, nel progetto del Preventivo Economico 2026, tra i ricavi ordinari sono previsti tra le "attività delegate", proventi pari ad € 83.200,00.

Il Collegio rileva che le iniziative economiche previste per l'anno 2026 genereranno ricavi ordinari per complessivi € 268.019,60 (comprensivo del contributo ordinario della CCIAA di Lecce di euro 150.000,00, rideterminato dalla CCIAA di Lecce in diminuzione a seguito delle dimissioni di una unità del personale aziendale), determinando un decremento rispetto alla previsione di consuntivo per l'anno 2025; al riguardo, occorre rilevare che l'Azienda Speciale, nel corso dell'anno 2025, ha saputo generare un volume di ricavi rispetto ai quali si prevede, al 31.12.2025, un avanzo di gestione di oltre 26.000 euro. Tale avanzo di gestione, in parte, è determinato, come richiamato nel commento alle poste contabili della relazione di accompagnamento al PE 2026, dalla rilevazione di una sopravvenienza attiva pari ad euro 16.261,70, relativa al recupero del debito orario della dipendente dimissionaria.

Dall'analisi dei costi del pre-consuntivo del 2025, il collegio rileva una minore incidenza dei costi del personale rispetto alla previsione per il 2026; tale effetto è direttamente connesso con due eventi verificatisi nell'annualità in corso, e cioè: le dimissioni di un unità di personale a far data dal 15.05.2025; la trasformazione temporanea di un contratto di lavoro subordinato da full-time a part-time per il periodo estivo. Sempre con riferimento ai costi riferiti all'annualità 2025, si rileva un aumento di circa euro 4.986,52 rispetto alla previsione 2026 dei costi di funzionamento; tale incremento, come si evince dal dettaglio della voce "C.4 - Spese di funzionamento" è collegato ai costi per "Spese legali", "Consulenza del lavoro" e "Asseverazione crediti".

Tenuto, pertanto, debitamente conto che l'obiettivo economico-finanziario dell'Azienda Speciale è il pieno equilibrio tra flussi di entrate e di uscite e tra costi e ricavi, volto al raggiungimento della propria autonomia economica, in regime di autofinanziamento, il Collegio rileva e prende atto della conferma della strategia operativa di supporto diretto da parte dell'Azienda Speciale alle attività istituzionali di promozione della Camera di Commercio.

Con espresso riferimento al preventivo economico 2026, il Collegio, rileva il sostanziale equilibrio tra costi e ricavi. Nel prospetto dei ricavi del PE 2026, alla voce "Proventi da servizi erogati alla CCIAA x altri progetti", si rileva un incremento rispetto alla corrispondente voce presente a Consuntivo 2025; tale effetto è, sostanzialmente, legato alle competenze economiche dei progetti del Fondo di Perequazione Unioncamere per il biennio 2025-2026. Ai progetti Fondo di Perequazione Unioncamere per il biennio 2025-2026, sempre nel corso dell'annualità 2026, si aggiungeranno ulteriori due progetti riguardanti il settore della Pesca da realizzare in collaborazione con Unioncamere e BMTI. La voce "Proventi da Servizi erogati a terzi", è valorizzata per euro 819,60 e

riguarda l'incasso dei gettoni di presenza per la partecipazione del personale aziendale alle Commissioni d'esame dei corsi di formazione organizzati da enti di formazione esterni, mentre, nella voce "Altri proventi e rimborsi", come ricordato in premessa, valorizzata per euro 83.200,00, riepiloga i rimborsi riconosciuti dalla Camera di commercio di Lecce all'Azienda Speciale per le cosiddette "attività delegate" di supporto all'ufficio Promozione camerale.

Il Collegio, relativamente alla gestione del Preventivo economico 2026, suggerisce l'opportunità di attivare, comunque, tutte le previste procedure per un costante e sistematico monitoraggio dell'attuazione delle previsioni di entrata e di spesa, proprio al fine di garantire il previsto pareggio di bilancio.

Si riportano di seguito le tabelle riepilogative dei **ricavi** e dei **costi** previsti nel PE 2026, raffrontati con le medesime voci della Previsione di Consuntivo per l'anno 2025.

Cl.	Voci di Ricavo	VALORI COMPLESSIVI				QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Consuntivo al 31.12.2025	%	Preventivo Economico Anno 2026	%	A - Funzionamento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internaziona- lizzazione	E - Promozion e
<b>RICAVI ORDINARI</b>										
A	Proventi per Servizi:									
A.11	Erogati alla CCIAA x Prg. Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.12	Erogati alla CCIAA x altri Progetti	4.098,36	138	34.000,00	12,89	0,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00
A.13	Erogati a terzi	696,66	0,23	819,60	0,31	38,56	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2	Altri proventi o rimborsi	96.700,00	32,48	33.200,00	31,04	0,00	83.200,00	0,00	0,00	0,00
A.3	Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.4	Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.5	Altri contributi				0,00					
A.6	Contributo della CCIAA di Lecce:	180.000,00	60,45	150.000,00	35,97					
	di cui in conto Esercizio ASSRI	180.000,00		150.000,00		10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui in conto Capitale ASSRI	0,00		0,00						
	<b>Totale Ricavi Ordinari</b>	<b>281.495,02</b>		<b>268.019,60</b>						
<b>PROVENTI STRAORDINARI</b>										
B.1	Sopravvenienze Attive	16.261,70	5,46	0,00						
	<b>Totale Proventi straordinari</b>	<b>16.261,70</b>		<b>0,00</b>						
	<b>TOTALE</b>	<b>297.756,72</b>	<b>100,00</b>	<b>268.019,60</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>83.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>

Nel prospetto che segue vengono esposti i costi dell'anno 2026, raffrontati con le previsioni assestate dell'esercizio in corso. La rappresentazione dei costi, così come indicati nel Preventivo Economico 2026, richiede una ulteriore specificazione, che trova dettaglio nel prospetto contabile, classificato per destinazione economica esplicativo dei costi di struttura ed istituzionali, qui di seguito riportato:

Cl.	Voci di Costo	VALORI COMPLESSIVI				QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Costitutivo al 31.12.2025	%	Preventivo Economico Anno 2026	%	A - Funzionamento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internaziona- lizzazione	E - Promozioni
<b>COSTI DI STRUTTURA</b>										
C		9.652,34	3,56	11.550,12	4,31	1.550,12	0,00	0,00	0,00	0,00
C.1	Spese per gli Organi Istituzionali	0,00		0,00						
	di cui per Gettoni del Consiglio di Amministrazione	0,00		0,00						
	di cui per Gettoni del Collegio dei Revisori	0,00		0,00						
	di cui per Indennità di carica Collegio Revisori dei Conti	8.059,94		8.059,00						
	di cui per Rimborso Spese Consiglio di Amministrazione	491,44		875,84						
	di cui per Rimborso Spese Collegio dei Revisori	1.100,96		2.559,28						
C.2	Spese per il personale	228.463,78	84,21	231.099,52	86,23	19.250,49	76.950,00	0,00	0,00	33.999,03
	Retribuzioni lorde	172.720,34		175.678,22						
	Contributi INPS	42.078,70		41.077,49						
	Contributi INAIL	1000,55		709,55						
	TFR Personale dipendente ASSRI	12.002,68		12.916,71						
	Altri costi del Personale	570,53		677,55						
C.3	Spese per il Direttore	0,00	0,00	0,00						
C.4	Spese di Funzionamento	26.805,47	9,88	21.818,95	8,14	2.818,55	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui per Servizi Informatici	5.026,44		5.088,44						
	di cui per servizi Conto Sii	2.000,00		2.000,00						
	di cui per Google Suite	420,00		420,00						
	di cui per Consulenza della loro	5.643,60		4.800,00						
	di cui per Medico del lavoro	260,00		260,00						
	di cui per trasmissione dichiarazioni A dE	520,00		520,00						
	di cui Spese Legali	6.590,54		6.716,60						
	di cui per Assurazione crediti	3.265,55		2.000,00						
	di cui Spese di gestione CCP n. 054207990	279,91		279,91						
	di cui Spese Formazione D Lgs. 9/08	0,00		800,00						
	di cui Altri costi	759,43		597,00						
C.5	Oneri straordinari	5.518,58	2,03	0,00						
	di cui Sopravvenienze Passive	3.620,70		0,00						
	di cui Altri costi straordinari	1.897,88		0,00						
C.6	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00						
C.7	Ammortamenti	300,00	0,11	300,00	0,11	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.8	Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00					
<b>TOTALE COSTI DI STRUTTURA</b>		<b>270.740,17</b>	<b>99,80</b>	<b>264.768,59</b>	<b>88,79</b>	<b>150.819,55</b>	<b>76.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.999,03</b>

Cl.	Voci di Costo	VALORI COMPLESSIVI				QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Costitutivo al 31.12.2025	%	Preventivo Economico Anno 2026	%	A - Funzionamento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internaziona- lizzazione	E - Promozioni
<b>COSTI ISTITUZIONALI</b>										
D		547,78	0,20	2.250,00	1,21	0,00	3.250,00	-	0,00	-
D.1	Spese per progetti e iniziative	547,78	0,20	2.250,00	1,21	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE COSTI ISTITUZIONALI</b>		<b>547,78</b>	<b>0,20</b>	<b>2.250,00</b>	<b>1,21</b>	<b>0,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE COSTI</b>		<b>271.287,95</b>	<b>100,00</b>	<b>266.018,59</b>	<b>100,00</b>	<b>150.819,55</b>	<b>80.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.999,03</b>
distribuzione % costi / costi totali		totale A - B - C		28.468,77	1,01	56,27	37,04	0,00	0,00	12,69

Dalla su esposta rappresentazione analitica per voci aggregate dei costi per complessivi euro 268.018,59, rispetto alle risorse e alle entrate previste, pari a complessivi euro 268.019,60, si evidenzia un sostanziale equilibrio di bilancio con una previsione di avanzo di gestione per l'annualità 2026 di euro 1,01.

Il collegio raccomanda di verificare tempestivamente e costantemente il grado di conseguimento degli obiettivi e di contenimento dei costi, nell'ottica di rispettare il disposto dell'art. 65 del DPR 254/2005 che statuisce che "le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali", sebbene tale parametro, come illustrato nella circolare del MiSE n. 3612/C del 26/7/2007, debba intendersi in senso programmatico e non restrittivo, occorre cioè che l'Azienda dimostri, anno dopo anno, una capacità crescente di autofinanziamento e di

copertura di detti "costi di struttura".

Dall'analisi di dette poste di bilancio, risulta altresì un leggero decremento rispetto all'anno precedente. Infatti, tenuto conto che calcolando l'indice "le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali" il **valore dovrebbe essere il 100%**, tuttavia quest'anno nel PE 2026 **RISULTANO** RICAVI ORDINARI (€ 268.019,60) di cui € 264.768,59 relativi ai costi di struttura mentre risultano ricavi propri per € 83.200, pertanto il valore è pari al 31,04%. Dal controllo del PE 2025 risultavano RICAVI ORDINARI (€ 321.450,84) di cui € 307.064,30 relativi a costi di struttura ed i RICAVI PROPRI erano € 108.200,00 con un valore pari al 33,66%.

Tale valore risulta quindi diminuito del -2,62% rispetto all'esercizio precedente.

Tuttavia, alla luce dei dati analizzati, si può constatare che ci siano tutti gli elementi per determinare la continuità aziendale dell'Azienda speciale.

Il Collegio altresì ricorda che l'acquisizione di servizi da parte dell'Azienda dovrà avvenire attraverso il portale MEPA, tenuto conto che a tutt'oggi risulta che i servizi in essere sono stati acquisiti non con il portale ma con procedure già esistenti in precedenza.

Relativamente allo Statuto modificato in data 16 settembre 2022, si prende atto che è stato variato il n. di componenti del CdA e il fatto che le riunioni possono essere realizzate in forma ibrida.

Il Preventivo Economico dell'ASSRI per l'anno 2026, unitamente agli allegati, così come presentato all'esame di questo Collegio dei Revisori dei Conti per il prescritto parere, è **rispondente** ai parametri indicati dal D.P.R. 254/2005 e, pertanto, **si esprime parere favorevole**, con le specificazioni sopra riportate, per la sua approvazione da parte degli Organi competenti.

I lavori odierni terminano alle ore 9.55 a riunione si dichiara chiusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Lecce, 10 dicembre 2025.

**Collegio dei Revisori dei Conti**

dr.ssa Fabiola Gabrielli - Presidente (MIMIT)

dr.ssa Antonella Pasanisi - Componente effettivo (MEF)

dr. Pantaleo Greco - Componente effettivo (Regione Puglia)

