



Camera di Commercio  
Lecce



registroimprese.it



## MODELLO DI RICHIESTA PRODOTTI TELEMACO

Il/La sottoscritto/a  CF   
nato/a a  il   
residente a  Prov.   
via  n.  tel   
TITOLARE DELL'UTENZA TELEMACO USERID

### RICHIEDE

- N.  CONTROMARCHE PER CERTIFICATO ORDINARIO (€ 1,20 x 1 foglio da 40);  
N.  CONTROMARCHE PER CERTIFICATO ALBI E RUOLI (€ 1,20 x 1 foglio da 40);  
N.  CONTROMARCHE PER CERTIFICATO STORICO (€ 1,20 x 1 foglio da 40);  
N.  FOGLI DI CARTA FILIGRANATA (€ 3,00 x 100 fogli).

IL VERSAMENTO PER UN TOTALE DI EURO €  E' EFFETTUATO CON:

PAGOBANCOMAT ALLO SPORTELLO

PIATTAFORMA PAGOPA ([https://pagamentonline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAA\\_LE](https://pagamentonline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAA_LE))

#### **Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.**

Con riferimento ai dati personali conferiti dall'utente con la presente istanza, si forniscono le seguenti informazioni: 1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Lecce – Viale Gallipoli n. 39 – 73100 Lecce - <http://www.le.camcom.gov.it> - Pec [cciaa@le.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@le.legalmail.camcom.it). Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo [rpd@le.camcom.it](mailto:rpd@le.camcom.it). 2. Finalità e base giuridica del trattamento. I dati forniti sono trattati a fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per l'erogazione del servizio di rilascio delle contromarche e della carta filigranata e per la gestione delle connesse attività amministrative e contabili. 3. Modalità di trattamento I dati personali acquisiti sono trattati da personale autorizzato in forma cartacea e/o elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, anche informatizzata. Il trattamento avviene in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza. 4. Conferimento dei dati Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di dare seguito alla richiesta del servizio. 5. Comunicazione e diffusione I dati conferiti sono trattati esclusivamente per le finalità di cui al punto 2, solamente da personale autorizzato dal Titolare e/o dai Responsabili esterni da questo nominati. 6. Periodo di conservazione I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati per quanto dovuto in relazione a obblighi di legge o disposizioni regolamentari o a necessità dovute alla corretta gestione del procedimento 7. Diritti dell'interessato e forme di tutela All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli art. 15 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. L'interessato può inoltre proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa. Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Responsabile del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

Delega il sig.  nato il  a  prov.

Documento identità  al ritiro dei suddetti prodotti Telemaco

Luogo e data

firma del delegante \_\_\_\_\_

Firma del delegato per ritiro dei prodotti Telemaco richiesti \_\_\_\_\_